



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(П'ятдесят шоста сесія сьомого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

19 травня 2020

**Про затвердження Програми сприяння
Горішньоплавнівській державній податковій
інспекції Кременчуцького управління ГУ ДПС
у Полтавській області у покращенні умов
обслуговування платників податків
на 2020 рік**

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини другої статті 85 та статті 91 Бюджетного Кодексу України з метою забезпечення ефективної реалізації державної політики надходжень платежів до бюджету, налагодження тісної взаємодії органів місцевого самоврядування з податковою службою та створення належних умов для платників податків, враховуючи пропозиції постійної комісії з питань економічної політики, бюджету, фінансів, підприємницької діяльності та здійснення регуляторної політики (протокол №68 від 13.05.2020р.), Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму сприяння Горішньоплавнівській державній податковій інспекції Кременчуцького управління ГУ ДПС у Полтавській області у покращенні умов обслуговування платників податків на 2020 рік (далі – Програма) згідно з додатком 1.

2. Головним розпорядником коштів, передбачених на ресурсне забезпечення Програми, визначити виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

3. Керівнику Головного управління ГУ ДПС у Полтавській області (Рябковій А.М.) забезпечити виконання зазначеної Програми та надати головному розпоряднику звіт щодо цільового виконання заходів Програми.

Міський голова

(підписано)

Д.Г. Биков

Додаток 1
до рішення п'ятдесят шостої сесії
Горішньоплавнівської міської ради
сьомого скликання
19 травня 2020

ПРОГРАМА

сприяння Горішньоплавнівській державній податковій інспекції
Кременчуцького управління ГУ ДПС у Полтавській області у покращенні
умов обслуговування платників податків на 2020 рік

1. Загальна характеристика програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Головне управління ГУ ДПС у Полтавській області
2.	Розробник Програми	Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області
3.	Співрозробники Програми	Головне управління ГУ ДПС у Полтавській області
4.	Відповідальний виконавець Програми	Головне управління ГУ ДПС у Полтавській області
5.	Учасники Програми	Відповідальний виконавець: Головне управління ГУ ДПС у Полтавській області Головний розпорядник коштів: Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області
6.	Терміни реалізації Програми	2020 рік
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	50000 грн.
8.	Основні джерела фінансування Програми	Кошти бюджету Горішньоплавнівської міської об'єднаної територіальної громади

Питання прозорості бюджетного процесу, ефективності використання наявних фінансових ресурсів та цільового спрямування коштів місцевих бюджетів набувають особливої актуальності в умовах запровадження нових норм бюджетного законодавства, які сприяють більш ефективному їх використанню.

Зміни бюджетної політики та нормативних актів, які відбуваються під впливом демократичного механізму приймання рішень, розширення завдань та функцій органів державної влади, підвищують місце і роль органів

Державної фіскальної служби в формуванні місцевих бюджетів, обслуговуванні платників податків.

Програма розроблена у відповідності до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини другої статті 85 та статті 91 Бюджетного Кодексу України, Податкового кодексу України від 02 грудня 2010 року №2755-VI зі змінами та доповненнями.

2. Проблеми та обґрунтування необхідності їх розв'язання

Пріоритети роботи Горішньоплавнівської державної податкової інспекції Кременчуцького управління ГУ ДПС у Полтавській області:

1. Забезпечення функціонування електронних сервісів обслуговування та нових моделей податкового супроводження платників податків;

2. Стимулювання інвестиційного клімату, росту економіки, створення рівних конкурентних умов. Неупереджене, справедливе (стосовно усіх платників) застосування чинного законодавства, унеможливлення корупційних проявів;

3. Забезпечення стабільного та ритмічного наповнення бюджетів усіх рівнів;

4. Стабілізація податкового законодавства. Ініціювання удосконалення законодавчих змін у тісному діалозі з бізнесом і громадськістю, паритет інтересів держави і підприємців;

5. Підвищення податкової культури і її пропаганда серед усіх учасників податкового процесу.

Горішньоплавнівська ДПІ Кременчуцького управління ГУ ДПС у Полтавській області обслуговує 2 787 платників податків, з них 2 044 – фізичні особи і 743 - юридичні особи.

Протягом 2019 року Центром обслуговування платників Горішньоплавнівської ДПІ (далі – ЦОП) надано 5 122 адміністративні послуги, за якими зверталися громадяни і представники бізнесу.

Серед адміністративних послуг більшість складає видача відомостей з Державного реєстру фізичних осіб–платників податків про суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків (з початку 2020 року видано 1 671 відомість) та видача карток платника податків (за 2019 рік надано 1 548 таких послуг).

ЦОП також надає консультативну допомогу з питань оподаткування, декларування доходів, оформлення заяв, заповнення податкової звітності, зарахування платежів до бюджетів та інше.

Кількість прийнятої та обробленої звітності становить 51 325 шт., в т.ч. у паперовому вигляді 5 562 шт.

Одним з основних завдань Горішньоплавнівської ДПІ Кременчуцького управління ГУ ДПС у Полтавській області є стабільне виконання бюджетних призначень та рівномірне наповнення бюджету Горішньоплавнівської міської об'єднаної територіальної громади.

До зведеного бюджету Горішньоплавнівської міської ради за 2019 рік від платників податків відділення надійшло 600 069,4 тис. гривень.

Основними бюджетоформуючими платежами місцевої скарбниці є податок на доходи фізичних осіб, плата за землю, єдиний податок, екологічний податок. Так, надходження з податку на доходи фізичних осіб складають 387 237,8 тис. грн., від землевласників та землекористувачів - 88 674,7 тис. грн. плати за землю, спрощенці сплатили 30 482,8 тис. грн. єдиного податку, екологічного податку 35 368,8 тис. грн.

Важливим напрямком роботи для наповнення дохідної частини бюджету та спонукання платників податків до добровільної сплати є проведення активної масово-роз'яснювальної роботи серед населення. Тільки своєчасне та кваліфіковане роз'яснення податкового законодавства дасть позитивні наслідки в ліквідації схем тінізації та ухилення від податкових зобов'язань.

Забезпечення партнерських зв'язків з громадськістю та належний рівень агітаційно-просвітницької роботи потребує не лише професіоналізму від працівників податкової служби, а й належного їх матеріально-технічного забезпечення.

На виконання завдань та функцій, затверджених Положенням про Горішньоплавнівську ДПП Кременчуцького управління ГУ ДПС у Полтавській області, з метою забезпечення якісного обслуговування платників податків потрібне невідкладне вирішення матеріально-технічних та інших проблем, а саме, придбання оргтехніки (БФП «багатофункціональний пристрій»), придбання предметів, матеріалів, інвентарю (включаючи канцелярське, письмове приладдя), поштових марок та конвертів для забезпечення обслуговування платників податків, виготовлення поліграфічної продукції (безкоштовні бланки, заяви), необхідної для звернення до ЦОП щодо надання адміністративних послуг.

3. Мета та завдання Програми

Головною метою Програми є створення сприятливих умов платникам податків для виконання ними конституційного обов'язку на належному рівні з метою своєчасного та повного наповнення бюджетів, усунення причин та умов вчинення порушень податкового законодавства, налагодження партнерських зв'язків з платниками податків.

Основні завдання програми полягають в:

1. Покращенні умов обслуговування платників податків;
2. Забезпеченні функціонування електронних сервісів обслуговування платників податків та системи електронного документообігу;
3. Підвищенні рівня податкової культури і її пропаганди серед усіх учасників податкового процесу;
4. Підвищенні рівня добровільної сплати податків та забезпечення стабільного і ритмічного наповнення бюджетів;
5. Забезпеченні взаємодії місцевого самоврядування з податковою службою.

4. Основні шляхи та напрями виконання Програми

Інструментом виконання Програми є придбання для ЦОП оргтехніки (БФП), предметів, матеріалів, інвентарю, включаючи канцелярське, письмове приладдя, поштових марок та конвертів для забезпечення обслуговування платників податків.

Підвищення ефективності роботи Горішньоплавнівської ДПС, формування зручного та комфортного сервісу здійснюватиметься за такими напрямками:

- розвиток партнерських відносин з платниками податків;
- підвищення якості обслуговування платників податків;
- своєчасність та повнота наповнення бюджетів.

5. Очікувані результати виконання Програми

У результаті виконання Програми очікується поліпшення якості обслуговування платників податків.

6. Фінансове забезпечення виконання Програми

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів Горішньоплавнівської міської об'єднаної територіальної громади, що передаються ГУ ДПС у Полтавській області у вигляді субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів.

Для реалізації Програми необхідне залучення бюджетних коштів, зокрема на:

№ п/п	Найменування витрат	Сума, грн.
1.	Придбання оргтехніки (БФП «багатофункціональний пристрій»)	15 000
2.	Виготовлення поліграфічної продукції (безкоштовні бланки, заяви)	10 000
3.	Придбання предметів, матеріалів, інвентарю, включаючи канцелярське, письмове приладдя, поштових марок та конвертів для забезпечення обслуговування платників податків	25 000

7. Система управління та контролю за ходом виконання Програми

Безпосередній контроль за ходом виконання заходів і завдань Програми здійснює відповідальний виконавець, а за цільовим та ефективним використанням коштів – головний розпорядник коштів.

Головне управління ГУ ДПС у Полтавській області до кінця поточного року надає головному розпоряднику коштів звіт щодо напрямків використання субвенції з копіями підтверджуючих документів.

**Начальник відділу бухгалтерського
обліку та звітності**

(підписано)

Н.І. Стайко