

СХВАЛЕНО
на загальних зборах
трудового колективу
Опорного закладу «Гімназія
№3 імені В.О. Нижниченка
Горішньоплавнівської міської
ради Кременчуцького району
Полтавської області»
протокол №1 від 19.08.2026

ПОГОДЖЕНО
Рішення 71 сесії
Горішньоплавнівської міської
ради 8 скликання
від 08.09.2026
Додаток 3

Міський голова
(підписано) Дмитро БИКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ №256-ОД від
08.09.2026

Директор
(підписано) Інна ШАХМАН

ПРАВИЛА
доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб
на території та в приміщеннях
Опорного закладу «Гімназія №3 імені В.О. Нижниченка
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району
Полтавської області»

I. Загальні положення

1. Ці Правила визначають порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Опорного закладу «Гімназія №3 імені В.О. Нижниченка Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області» (далі – Гімназія №3 ім. В.О. Нижниченка) з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу.

2. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

- відповідальна особа – особа, яка здійснює пропуск осіб на територію і в приміщення закладу освіти, якою може бути черговий працівник Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка (згідно з посадовими обов'язками), працівник суб'єкта охоронної діяльності (органів поліції охорони), з яким укладено відповідний договір.

- заклад освіти – Опорний заклад «Гімназія №3 імені В.О. Нижниченка Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області».

- зона очікування – визначена частина приміщення Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка (фое/вестибюль першого поверху), де перебувають батьки, інші законні представники дитини, відвідувачі закладу в очікуванні завершення навчальних занять, дітей, педагогічних чи інших працівників, яких вони мають намір відвідати;

- умови пропуску – вимоги, згідно з якими здійснюється пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та у приміщення закладу освіти;

- позанавчальний час – час, в який у закладі освіти не проводяться навчальні, гурткові чи інші заняття, передбачені освітньою програмою (період канікул, вихідні, неробочі та святкові дні, частина доби до початку та після завершення навчальних занять);

- територія закладу освіти – земельна ділянка, що прилягає до приміщень Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка, огорожена відповідно до вимог законодавства, яка використовується для організації та забезпечення освітнього процесу.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Кодексом цивільного захисту України, іншими законодавчими актами.

3. Дотримання умов пропуску у закладі освіти забезпечується відповідальними особами (черговими працівниками).

4. Контроль за дотриманням умов пропуску забезпечує керівник Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка або уповноважена ним особа (заступник директора з навчально-виховної роботи / завідувач філії).

5. Під час здійснення своїх повноважень щодо забезпечення дотримання умов пропуску відповідальна особа керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами у сфері загальної середньої освіти та цими Правилами.

6. Пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення закладу не може поєднуватися з діями, які завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу або жорстокому, нелюдському чи такому, що принижує їх гідність, честь, поведженню.

7. У разі обладнання входу в приміщення Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка пунктами пропуску з турнікетом (автоматичною системою контролю та управління доступом – СКУД), стаціонарним металодетектором арочного типу або ручними металошукачами, пропуск осіб здійснюється з використанням зазначених засобів відповідно до Порядку застосування заходів з охорони в закладі загальної середньої освіти на період дії правового режиму воєнного стану, затвердженого наказом МВС України від 08.01.2026 №28.

8. На пунктах пропуску облаштовуються спеціальні місця для залишення предметів і речовин, з якими заборонено перебувати в закладі, згідно з Переліком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14.01.2026 №70.

У таких місцях категорично заборонено залишати невідомі, підозрілі предмети та речовини, що можуть становити загрозу для життя та здоров'я людей.

9. Внесення матеріальних цінностей, обладнання, техніки на територію та до приміщень Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка, а також винесення їх за межі закладу здійснюється виключно за погодженням з керівником або заступником з господарської роботи.

10. Ці Правила схвалюються загальними зборами (конференцією) колективу закладу освіти, погоджуються засновником (Горішньоплавнівською міською радою) і затверджуються керівником Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка.

Ці Правила не допускають дискримінації за будь-якою ознакою (статі, раси, релігії, фінансового стану, зовнішнього вигляду чи одягу) та обов'язково розміщуються в приміщенні закладу перед пунктом пропуску на видному та доступному місці, а також на офіційному вебсайті закладу.

II. Порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб

1. Пропуск на територію та в приміщення Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка в робочі дні та години здійснюється з урахуванням затвердженого режиму роботи та розкладу занять закладу.
2. Особи, які не є учасниками освітнього процесу (відвідувачі), пропускаються за умови пред'явлення документа, що посвідчує особу.
3. У разі відсутності такого документа, відповідальна особа повідомляє керівника (заступника керівника) для вирішення питання про можливість допуску відвідувача.
4. Особливості пропуску в позанавчальний час (вечірні години, канікули, вихідні) регулюються окремими розпорядженнями керівника закладу.
5. У робочий час керівник, заступники керівника, педагогічні працівники, технічний та допоміжний персонал Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка пропускаються до закладу без окремого розпорядження.
6. Допуск працівників у позаробочий / неробочий час (вихідні, свята) здійснюється виключно з письмового дозволу (або за затвердженим графіком) керівника закладу.
7. Сторонні особи, залучені до ремонтних чи інших робіт у позанавчальний час, пропускаються згідно з письмовим розпорядженням керівника.
8. Батьки (законні представники) учнів мають право відвідувати заклад за узгодженням (усним чи письмовим) з керівництвом закладу чи класним керівником. Правила не обмежують права батьків на спілкування з дітьми та захист їхніх інтересів за умови невтручання в перебіг уроків.
9. Доступ осіб, які не є учасниками освітнього процесу, здійснюється з дозволу керівника або уповноваженої особи. Службові особи (ДСНС, аварійні служби, поліція) для реалізації повноважень, пов'язаних із ліквідацією аварій, надзвичайних ситуацій або усуненням загроз життю, отримання такого дозволу не потребують.
10. З вогнепальною зброєю та спецзасобами (газові балончики тощо) до закладу допускаються виключно службові особи (правоохоронні органи, поліція охорони) під час виконання ними безпосередніх повноважень щодо захисту закладу чи учасників освітнього процесу.
11. Бригади швидкої медичної допомоги, аварійні та інженерні служби пропускаються за службовими посвідченнями. Якщо працівник закладу викликає

швидку допомогу, він зобов'язаний негайно повідомити про це відповідальну особу на посту та керівництво для забезпечення безперешкодного та швидкого проїзду/проходу медиків.

12. У разі аварійних ситуацій (мережі опалення, водопостачання, електрика) відповідальна особа негайно пропускає ремонтні бригади, одночасно інформуючи керівника закладу та команду реагування Гімназії.

13. Дані всіх відвідувачів (окрім працівників та учнів) заносяться до «Журналу відвідувачів Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка» (Додаток 1) з обов'язковим дотриманням Закону України «Про захист персональних даних». Під час надзвичайних ситуацій (пожежа, загроза вибуху), що вимагають негайної евакуації, журнал не ведеться.

14. У разі виникнення загрози життю, пожежі або повітряної тривоги евакуація здійснюється через усі наявні службові, запасні та аварійні виходи без застосування турнікетів чи металодетекторів.

III. Порядок пропуску транспортних засобів

1. В'їзд транспортних засобів на територію Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка здійснюється виключно з дозволу керівника закладу. Усі факти в'їзду/виїзду (крім спецтранспорту ДСНС/швидкої під час ліквідації НС) фіксуються в «Журналі в'їзду (виїзду) транспортних засобів» (Додаток 2).

2. Автотранспорт працівників закладу може розміщуватися на території за письмовим розпорядженням керівника лише на облаштованому паркувальному майданчику за умов:

- використання окремого заїзду, що не перетинається з маршрутами активного руху дітей;
- забезпечення абсолютно вільного під'їзду до приміщень закладу освіти, пожежних гідрантів та входів для транспортних засобів екстрених служб.

3. Без окремого дозволу керівника (але під контролем відповідальної особи) на територію допускаються:

- службові авто закладу чи автівки підприємств, що забезпечують життєдіяльність Гімназії (наприклад, доставка продуктів до їдальні);
- транспорт педагогічних працівників за затвердженням керівником списком (за умов дотримання п. 2 цього розділу);

– автотранспорт швидкої допомоги, ДСНС, аварійних служб, які прибули за викликом.

4. Технологічні процеси (вивезення сміття, ремонтні відходи, прийом товарів) проводяться під наглядом уповноваженого працівника закладу (заступником з господарської роботи або чергового).

IV. Обмеження щодо пропуску осіб на територію та до приміщень

1. Категорично заборонено пропуск осіб:
 - із явними ознаками алкогольного, наркотичного або іншого сп'яніння;
 - із небезпечними предметами та речовинами (згідно з Постановою КМУ №70 від 14.01.2026);
 - із тваринами (виняток – собаки-поводирі для осіб з інвалідністю).
2. Визначення ознак сп'яніння здійснюється відповідно до спільного наказу МВС та МОЗ №1452/735.

3. У разі виявлення ознак сп'яніння у працівників закладу чи сторонніх відвідувачів, про це негайно повідомляється керівник закладу.

4. У разі виявлення ознак сп'яніння в учня (здобувача освіти), відповідальна особа негайно інформує класного керівника та керівника закладу для подальшого сповіщення батьків (законних представників) та, за потреби, органів Національної поліції.

5. Рішення про допуск такого учня до занять приймає виключно керівник закладу після спілкування з дитиною, батьками або після медичного огляду.

Якщо учня не допущено до уроків, Гімназія зобов'язана забезпечити його перебування в приміщенні закладу під наглядом педагога до прибуття батьків чи повного усунення виявлених ознак. За потреби викликаються екстрені служби (медики).

6. Особам, які допущені до закладу, але не беруть участі в освітньому процесі, забороняється:

- втручатися в уроки, відволікати вчителів або учнів;
- шуміти, голосно розмовляти, заважати проведенню занять;
- заходити до класних кімнат без дозволу адміністрації або вчителя, який веде урок;
- самовільно ходити закладом поза межами визначеної зони очікування.

7. У разі порушення відвідувачами цих Правил чи громадського порядку, керівник закладу або відповідальна особа мають право викликати наряд Національної поліції України для вжиття заходів.

8. У разі виникнення надзвичайних ситуацій, воєнних загроз або запровадження карантинних обмежень, за рішенням керівника Гімназії №3 ім. В.О. Нижниченка або засновника (міської ради) можуть тимчасово запроваджуватися додаткові обмеження щодо доступу сторонніх осіб до приміщень.

Додаток 1

Правил доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях Опорного закладу «Гімназія №3 імені В.О. Нижниченка Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області»
(пункт 8 розділу II)

**Журнал
відвідувачів Опорного закладу «Гімназія №3 імені В.О. Нижниченка
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської
області»**

Розпочато _____ 20__ року

Закінчено _____ 20__ року

№ з/п	Дата та час входу	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) (без скорочень)	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Дата та час виходу	Мета відвідування, прізвище працівника закладу освіти, клас, кабінет тощо
1	2	3	4	5	6

Додаток 2

Правил доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях Опорного закладу «Гімназія №3 імені В.О. Нижниченка Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області» (пункт 1 розділу III)

**Журнал
в'їзду (виїзду) транспортних засобів на (з) територію(-ї) Опорного закладу
«Гімназія №3 імені В.О. Нижниченка Горішньоплавнівської міської ради
Кременчуцького району Полтавської області»**

Розпочато _____ 20__ року

Закінчено _____ 20__ року

№ з/п	Дата та час заїзду	Модель та номерний знак транспортного засобу	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) водія	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Дата та час виїзду
1	2	3	4	5	6