



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
(Шістдесята сесія восьмого скликання)

РІШЕННЯ

18 листопада 2025

м. Горішні Плавні

**Про затвердження Програми
надання фінансової допомоги
на поворотній основі комунальним
підприємствам Горішньоплавнівської
міської ради на 2025 – 2026 роки**

Відповідно до п. 31 ч. 1 ст. 2, ст. 70, п.21 ч.1 ст.91 Бюджетного кодексу України, п.14.1.257 ст. 14 Податкового кодексу України, ст. ст. 75, 75-1, 75-2, 179 Господарського кодексу України, ст. ст. 1046 - 1053 Цивільного кодексу України, керуючись ст. 25, п. 27 ст. 26, ст. 59, ст. 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою створення рівних умов для отримання комунальними підприємствами фінансової допомоги на поворотній основі та врегулювання механізму її надання, враховуючи пропозиції постійної комісії з питань промисловості, житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку та екології (протокол №сп від 18.11.2025), Горішньоплавнівська міська рада Кременчуцького району Полтавської області

ВИРІШИЛА:

Затвердити Програму надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам Горішньоплавнівської міської ради на 2025 – 2026 роки (додаток).

Міський голова

(підписано)

Дмитро БИКОВ

Додаток
до рішення 60 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
восьмого скликання
18 листопада 2025

**Програма
надання фінансової допомоги на поворотній основі
комунальним підприємствам Горішньоплавнівської міської ради
на 2025 – 2026 роки**

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Департамент житлово-комунального господарства Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
2.	Рішення виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області про погодження програми	Від №
3.	Розробник Програми	Департамент житлово-комунального господарства Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
4.	Головний виконавець Програми	Департамент житлово-комунального господарства Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області
5.	Учасники Програми	Департамент житлово-комунального господарства Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, КП «ВУВКГ», КВП «ТЕ» м. Горішні Плавні
6.	Термін реалізації Програми	2 роки
7.	Роки виконання програми	2025 – 2026 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми.	- бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, тис. грн. у тому числі:	2025 рік – 150 000,0
----	--	----------------------

2.Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма

Програма надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам Горішньоплавнівської міської ради на 2025 – 2026 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 91 Бюджетного кодексу України та з метою забезпечення ефективного використання майна комунальної власності шляхом досягнення стабільної діяльності комунальних підприємств і утримання об’єктів комунальної власності в належному стані.

У сучасних економічних умовах для забезпечення виконання власних статутних завдань комунальні підприємства потребують залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації їх фінансово - господарській діяльності, більш ефективному використанню майна комунальної власності, оновленню виробничих потужностей, матеріально-технічної бази, проведенню капітального ремонту об’єктів комунальної власності.

Програма розповсюджується на суб'єкти господарювання комунальної форми власності, які здійснюють господарську діяльність для задоволення, потреб Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

3.Визначення мети Програми

Метою Програми є сприяння та здійснення стабільної діяльності комунальних підприємств, збереження комунального майна шляхом надання фінансової підтримки комунальним підприємствам, поповнення статутного капіталу до їх функціональних призначень щодо надання мешканцям територіальної громади послуг в галузі житлово-комунального господарства та спрямована на виконання на ступнях завдань:

- здійснення статутної діяльності комунальних підприємств;
- забезпечення раціонального використання і збереження комунального майна, розвиток та зміцнення матеріально-технічної бази підприємств;
- виконання капітальних робіт з метою належного проведення опалювального періоду 2025 – 2026 роки;
- виконання заходів, в разі виникнення надзвичайних ситуацій, пов’язаних з воєнним станом.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання Програми

Для недопущення подальшого погіршення фінансового стану підприємств, при проходженні опалювального періоду у умовах воєнного стану, а також в разі виникнення надзвичайних ситуацій, пов’язаних з цим,

підприємства потребують фінансової підтримки з бюджету міської територіальної громади.

Фінансова підтримка комунальних підприємств на поворотній основі за рахунок коштів бюджету міської територіальної громади здійснюється відповідно до Порядку надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам Горішньоплавнівської міської ради на 2025 - 2026 роки (додатки 1, 2, 3 до Програми), шляхом надання бюджетної позики з послідовним її поверненням.

5. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники

Пріоритетними завданнями, на виконання яких спрямована Програма є:

- зміцнення матеріально-технічної бази комунальних підприємств;
- залучення додаткових коштів на оновлення виробничих потужностей та зниження рівня аварійності об'єктів;
- виконання капітальних робіт з метою належного проведення опалювального періоду 2025 – 2026 роки;
- виконання заходів, в разі виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних з воєнним станом.

Результативними показниками виконання Програми є:

- безперебійна робота підприємств;
- належне проведення опалювального періоду 2025 – 2026 роки;
- відсутність аварійності об'єктів.

6. Координація і контроль за ходом виконання Програми

Безпосередній контроль та координацію виконання заходів і завдань Програми здійснює Департамент житлово-комунального господарства Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

Директор департаменту

житлово-комунального господарства

(підписано) Михайло ЛИСЕНКО

Додаток 1

Програми надання фінансової допомоги
на поворотній основі комунальним
підприємствам Горішньоплавнівської
міської ради на 2025 – 2026 роки

**Ресурсне забезпечення Програми
надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам
Горішньоплавнівської міської ради
на 2025 – 2026 роки**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Рік виконання програми		Усього витрат на виконання програми, тис.грн
	2025	2026	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	150 000,0		150 000,0
Бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади	150 000,0		150 000,0

**Директор департаменту
житлово-комунального господарства**

Овчаренко

(підписано)

Михайло ЛИСЕНКО

Додаток 2
Програми надання фінансової допомоги
на поворотній основі комунальним підприємствам
Горішньоплавнівської
міської ради на 2025 – 2026 роки

**Перелік заходів і завдань Програми
надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам
Горішньоплавнівської міської ради
на 2025 – 2026 роки**

№ з/п	Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк викон ання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяги фінансув ання (вартість) тис.грн.,	Очікуваний результат
						2025	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Забезпечення раціонального використання і збереження комунального майна, розвиток та зміцнення матеріально- технічної бази підприємств; виконання капітальних робіт з метою належного проведення опалювального періоду 2025 – 2026 роки;	Реконструкції самопливних каналізаційних колекторів мережі будинків, каналізаційних насосних станцій міста, першої нитки водогону та аероакселатору	2025- 2026	КП «Виробниче управління водопровідно- каналізаційного господарства»	Бюджет Горішньоплавнівс ької міської територіальної громади	75 000,0	Забезпеченн я виконання власних статутних завдань, та зниження рівня аварійності об’єктів

	виконання заходів, в разі виникнення надзвичайних ситуацій, пов'язаних з воєнним станом.	Забезпечення сталої роботи підприємства в опалювальний період 2025 – 2026 років, зміцнення матеріально-технічної бази підприємств		КВП «Теплоенерго» м.Горішні Плавні»		75 000,0	
	Всього					150 000,0	

Директор департаменту житлово-комунального господарства

(підписано)

Михайло ЛИСЕНКО

Овчаренко

Офіційний сайт Горішньоплавнівської міської ради

Додаток 3

до Програми надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам Горішньоплавнівської міської ради на 2025-2026 роки

Порядок надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам Горішньоплавнівської міської ради на 2025-2026 роки

Цей Порядок визначає механізм перерахування та використання коштів, передбачених у бюджеті Горішньоплавнівської міської територіальної громади, для надання фінансової допомоги на поворотній основі комунальним підприємствам Горішньоплавнівської міської ради.

1. Загальні положення і визначення термінів

Цей Порядок визначає механізм перерахування та використання коштів, передбачених у бюджеті Горішньоплавнівської міської територіальної громади для надання фінансової допомоги на поворотній основі.

Фінансова допомога підприємствам на поворотній основі надається відповідно до рішень Горішньоплавнівської міської ради з метою стабілізації фінансового стану, забезпечення сталого функціонування підприємств.

Фінансова допомога на поворотній основі - це сума коштів, що надійшла платнику податків у користування за договором, який не передбачає нарахування процентів або надання інших видів компенсацій у вигляді плати за користування такими коштами, та є обов'язковою до повернення.

Головний розпорядник бюджетних коштів фінансової допомоги на поворотній основі - Департамент житлово-комунального господарства Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (надалі Головний розпорядник або ДЖКГ), якому рішенням про бюджет Горішньоплавнівської міської територіальної громади встановлені бюджетні призначення на надання фінансової допомоги на поворотній основі.

Одержувач фінансової допомоги на поворотній основі, надалі (Одержувач) - комунальне підприємство Горішньоплавнівської міської ради.

2. Умови надання поворотної фінансової допомоги

Комунальні підприємства Горішньоплавнівської міської ради у зверненні з питання надання фінансової допомоги на поворотній основі надають обґрунтування, щодо:

- причин та обставин необхідності фінансової допомоги на поворотній основі;
- джерел повернення фінансової допомоги на поворотній основі підприємствами до бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади;

- строків повернення.

Фінансова допомога на поворотній основі надається в національній валюті України у безготівковому порядку та в межах коштів, передбачених у бюджеті Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

Фінансова допомога на поворотній основі надається Позичальнику на безоплатній основі, тобто плата за користування грошовими коштами не стягується.

Фінансова допомога на поворотній основі надається на основі договору між Головним розпорядником та Одержувачем, в межах коштів, передбачених у бюджеті на відповідні цілі. Типовий договір є невід'ємним додатком до цього Порядку (додаток).

Фінансове управління Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області перераховує кошти на рахунок Головного розпорядника (ДЖКГ), відкритий в Державній казначейській службі України в межах виділених помісячних асигнувань на зазначену мету, згідно поданої ним заявки на фінансування.

Управління Державної казначейської служби України у м. Горішніх Плавнях в Полтавській області проводить перерахування коштів для надання фінансової допомоги на поворотній основі по коду ТКВК 8861 «Надання бюджетних позичок суб'єктам господарювання» з реєстраційного рахунку ДЖКГ на розрахунковий рахунок, відкритий у банках, у яких держава є власником 75 чи більше відсотків статутного капіталу.

Фінансова допомога на поворотній основі використовується для потреб Одержувача відповідно до напрямів господарської діяльності підприємства, визначених Статутом.

3. Порядок повернення фінансової допомоги на поворотній основі

Фінансова допомога на поворотній основі підлягає поверненню відповідно до графіка (додаток до договору) повернення грошових коштів фінансової допомоги на поворотній основі, який є невід'ємною частиною договору.

Повернення грошових коштів Позичальником здійснюється шляхом перерахування грошових коштів до бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

4. Права та обов'язки сторін.

Одержувач має право достроково повернути отриману фінансову допомогу на поворотній основі до бюджету.

Одержувач зобов'язаний повернути фінансову допомогу на поворотній основі до закінчення терміну.

Сторони зобов'язані виконувати умови перерахування та використання коштів відповідно до цього Порядку та укладеного договору.

5. Відповідальність сторін.

Сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань відповідно до чинного законодавства України.

Фінансова допомога на поворотній основі, повернута несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується до бюджету відповідно до чинного законодавства України. За порушення строків повернення фінансової допомоги на поворотній основі стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення.

6. Контроль за виконанням порядку надання поворотної фінансової допомоги.

Контроль за строками надання та повнотою повернення фінансової допомоги на поворотній основі покладається на Головного розпорядника - Департамент житлово-комунального господарства Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

**Директор департаменту
житлово-комунального господарства**

(підписано) Михайло ЛИСЕНКО

ДОГОВІР №
про надання фінансової допомоги на поворотній основі

М. _____

« ____ » _____ 20__ р.

(надалі - Головний розпорядник), в особі

_____, що діє на підставі _____, з другої

сторони,

та _____ (надалі -
Позичальник), в особі _____,
що діє на підставі _____,

_____,
(далі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо — «Сторона») уклали цей
Договір про надання фінансової допомоги на поворотній основі (далі —
«Договір») про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Головний розпорядник надає грошові кошти у вигляді фінансової допомоги (позики) на поворотній основі, а Позичальник зобов'язується повернути надані кошти в порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Фінансова допомога на поворотній основі — сума грошових коштів у національній валюті України, передана платнику податку в користування на визначений строк відповідно до цього Договору, який не передбачає нарахування процентів або надання інших видів компенсацій як плати за користування такими коштами.

1.3. Фінансова допомога на поворотній основі має бути повернена Позичальником Головному розпоряднику в повному обсязі.

2. УМОВИ НАДАННЯ ДОПОМОГИ

2.1. Фінансова допомога на поворотній основі надається у національній валюті України в сумі _____ грн. (сума прописом) у безготівковому порядку в межах коштів, передбачених у міському бюджеті на відповідні цілі.

2.2. Фінансова допомога на поворотній основі надається Позичальнику на безоплатній основі, тобто плата за користування грошовими коштами не стягується.

2.3. Фінансове управління Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області перераховує кошти на рахунок Головного розпорядника (ДЖКГ), відкритий в Державній казначейській службі України в межах виділених помісячних асигнувань на зазначену мету, згідно поданої ним заявки на фінансування.

2.4 Управління Державної казначейської служби України у м. Горішніх Плавнях в Полтавській області проводить перерахування коштів для надання фінансової допомоги на поворотній основі по коду ТКВК 8861 «Надання бюджетних позичок суб'єктам господарювання» з реєстраційного рахунку головного розпорядника - ДЖКГ на розрахунковий рахунок, відкритий у банках, у яких держава є власником 75 чи більше відсотків статутного капіталу.

2.5. Безпроцентна фінансова допомога на поворотній основі вважається наданою з моменту зарахування коштів на розрахунковий рахунок Позичальника.

2.6. Фінансова допомога на поворотній основі використовується для потреб Позичальника відповідно до напрямів господарської діяльності підприємства, визначених Статутом та погоджених Головним розпорядником.

3. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ ДОПОМОГИ

3.1. Фінансова допомога на поворотній основі підлягає поверненню відповідно до Графіку повернення поворотної фінансової допомоги, який є невід'ємною частиною договору.

3.2. Повернення фінансової допомоги на поворотній основі Позичальником здійснюється шляхом перерахування грошових коштів до бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади.

4. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Головний розпорядник зобов'язаний надати фінансову допомогу на поворотній основі Позичальникові в розмірі, передбаченому пунктом 2.1 цього Договору.

4.2. Головний розпорядник має право вимагати дострокового повернення наданої фінансової допомоги на поворотній основі, письмово попередивши про це Позичальника за _____ робочих днів.

4.3. Позичальник має право достроково повернути отриману фінансову допомогу на поворотній основі Головному розпоряднику.

4.4. Сторони зобов'язані виконувати умови договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за даним Договором відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Фінансова допомога на поворотній основі, яка несвоєчасно повернута Позичальником або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до

бюджету Горішньоплавнівської міської територіальної громади відповідно до чинного законодавства України, з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості, за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

5.3. Контроль за строками надання та повнотою повернення поворотної фінансової допомоги покладається на Головного розпорядника (ДЖКГ) .

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), що виникли після укладення цього Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Головний розпорядник чи Позичальник не могли ані передбачити, ані запобігти їх виникненню розумними заходами.

6.2. Обставинами непереборної сили є події, на які Сторони не можуть вплинути і за виникнення яких вони не несуть відповідальності, а саме: стихійні лиха, екстремальні погодні умови, пожежі, війни, страйки, воєнні дії, втручання з боку органів влади, акти органів державної влади тощо.

6.3. Сторона, для якої наступили обставини непереборної сили, зобов'язана письмово протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання цих обставин повідомити іншу Сторону про це. Факт настання обставин форс-мажору підтверджується Стороною, яка оголосила форс-мажор, шляхом отримання висновку Торгово-промислової палати України.

6.4. Жодна із Сторін не несе відповідальності за будь-які збитки, втрати, претензії чи інші витрати, які можуть виникнути у іншій Стороні в результаті настання та/або дії форс-мажорних обставин.

6.5. У випадку виникнення обставин непереборної сили термін виконання зобов'язань за цим Договором відкладається до закінчення часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. Якщо ці обставини тривають понад три місяці, Сторони проводять переговори з метою досягнення прийняттого для обох Сторін рішення.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами при виконанні цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

7.2. У випадку, якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному чинним законодавством України.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його затвердження рішенням Горішньоплавнівської міської ради та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

8.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов.

8.3. Всі зміни та доповнення до даного Договору укладаються в письмовій формі та підписуються Сторонами.

8.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.5. Договір складено у 3-х оригінальних примірниках по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу та є автентичними за змістом.

**МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ,
БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ та ПІДПИСИ СТОРІН**

Головний розпорядник

Позичальник

Додаток до Договору №

від «___» _____ 20__ року

ГРАФІК

погашення фінансової допомоги на поворотній основі Позичальником-

Рік	місяць	Сума, грн.
Всього		

ГОЛОВНИЙ РОЗПОРЯДНИК:

Департамент житлово-комунального
Горішньоплавнівської міської ради

(підпис) _____

ПОЗИЧАЛЬНИК:

(підпис) _____

Директор департаменту

житлово-комунального господарства (підписано) Михайло ЛИСЕНКО