



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

29.01.2019

№ 12

**Про організацію ведення військового обліку
військовозобов'язаних на підприємствах, в
установах, організаціях, навчальних закладах
міста Горішні Плавні**

З метою забезпечення належного ведення військового обліку військовозобов'язаних на території міста, на виконання глави VI Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», статті 18 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статті 15 Закону України «Про оборону України», постанови Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2016 року №921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних», Наказу Міністерства оборони України від 15.12.2010 року №660 «Про затвердження Інструкції з організації ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах», керуючись статтею 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області

ВИРІШИВ:

1. Погодити План проведення перевірок стану військового обліку військовозобов'язаних і призовників та бронювання військовозобов'язаних в органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, незалежно від форми власності і відомчого підпорядкування у місті Горішні Плавні на 2019 рік (далі – План перевірок) згідно з додатком.

2. Зобов'язати керівників підприємств, установ, організацій комунальної форми власності, навчальних закладів міста та рекомендувати керівникам підприємств, установ і закладів, де ведеться військовий облік призовників і військовозобов'язаних, незалежно від форми власності та відомчого підпорядкування :

2.1. Забезпечити належний рівень та достовірність ведення персонального військового обліку військовозобов'язаних та призовників, своєчасне оформлення бронювання на період мобілізації і воєнного часу та

оперативного інформування військового комісаріату щодо змін облікових даних.

2.2. Забезпечити допуск представників Горішньоплавнівського об'єднаного міського військового комісаріату (далі – Горішньоплавнівського ОМВК) на підприємство, в установу, організацію та навчальний заклад для проведення вищезазначеної перевірки.

2.3. Завірені печаткою керівника копії прийнятих рішень надати до Горішньоплавнівського ОМВК.

2.4. У разі переміщення або звільнення працівників, що виконують обов'язки щодо ведення обліку військовозобов'язаних і призовників, а також бронювання військовозобов'язаних, в семиденний термін направляти письмове повідомлення до Горішньоплавнівського ОМВК про призначення інших відповідальних осіб, які будуть виконувати військово - облікову роботу.

3. Рекомендувати Горішньоплавнівському ОМВК:

3.1. Організувати доведення до керівників підприємств, установ, організацій, яких стосується, витяги з цього рішення та План перевірок.

3.2. Надавати інформацію до виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради про проведення вищезазначених перевірок щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним.

Міський голова

(підписано)

Д.Г. Биков

