



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10.06.2021

№ 175-р

**Про проведення конкурсу на заміщення
тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста,
юриста Управління соціального захисту населення
Горішньоплавнівської міськради**

З метою забезпечення відкритості, публічності та прозорості у діяльності міської влади, залучення фахівців до вирішення державних та міських проблем, відповідно до статті 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Порядку проведення конкурсу та Порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, затверджених розпорядженням міського голови від 19.04.2021 р. № 116-р, доповідної записки начальника Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міськради Чернявської С.П. від 03.06.2021 р. № 02-2176,

1. Провести конкурс на заміщення тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста, юриста Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міськради на період перебування основного працівника у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.

2. Затвердити перелік питань на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень головного спеціаліста, юриста Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, що додається.

3. Відділу кадрового забезпечення виконкому Горішньоплавнівської міськради подати у газету «Телеекспрес» Телерадіокомпанії «ГОК» оголошення щодо проведення конкурсу на заміщення тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста, юриста Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міськради на період перебування основного працівника у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.

4. Доручити комісії по проведенню конкурсу на заміщення вакантних посад у виконавчих органах міської ради провести конкурс на заміщення тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста, юриста Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міськради на період перебування основного працівника у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку в термін до 30.07.2021 р.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

(підписано)

Дмитро БИКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням міського голови
10.06.2021 № 175-р

**Перелік питань
на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки
функціональних повноважень головного спеціаліста, юриста
Управління соціального захисту населення Горішньоплавнівської міської
ради Кременчуцького району Полтавської області**

1. Які основні завдання головного спеціаліста, юриста УСЗН (п. 2 посадової інструкції головного спеціаліста, юриста)?
2. Визнання фізичної особи недієздатною (ст. 39 Цивільного кодексу України).
3. Встановлення опіки та піклування судом (ст. 60 Цивільного кодексу України).
4. Призначення опікуна або піклувальника (ст. 63 Цивільного кодексу України).
5. Які правочини вчиняються з дозволу органу опіки та піклування (ст. 71 Цивільного кодексу України)?
6. Управління майном особи, над якою встановлено опіку (ст. 72 Цивільного кодексу України).
7. Звільнення опікуна та піклувальника (ст. 75 Цивільного кодексу України).
8. Позовна заява, вимоги до неї (ст. 175 Цивільного процесуального кодексу України).
9. Які документи додаються до позовної заяви (ст. 177 Цивільного процесуального кодексу України)?
10. Які строки пред'явлення виконавчих документів до виконання? Переривання строку давності пред'явлення виконавчого документа до виконання, поновлення пропущеного строку (ст. 12 Закону України «Про виконавче провадження»).
11. Хто звільнений від сплати авансового внеску під час примусового виконання судових рішень (ст. 26 Закону України «Про виконавче провадження»)?
12. Оскарження рішень, дій або бездіяльності виконавців та посадових осіб органів державної виконавчої служби (ст. 74 Закону України «Про виконавче провадження»).
13. Поняття та види договору (ст. 626 Цивільного кодексу України).
14. Зміст договору (ст. 628 Цивільного кодексу України).
15. Строк договору (ст. 631 Цивільного кодексу України).
16. Укладення договору (ст. 638 Цивільного кодексу України).
17. Підстави для зміни або розірвання договору (ст. 651 Цивільного кодексу України).

18. Правові наслідки зміни або розірвання договору (ст. 653 Цивільного кодексу України).

19. Куди та в який строк потрібно звернутися особі, яка зобов'язалася поховати померлого (постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 р. № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого»)?

20. В яких випадках допомога на поховання не виплачується (постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 р. № 99 «Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого»)?

**Начальник відділу
кадрового забезпечення**

Юлія КОВАЛЬЧУК