



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30.12.2020

№ 314-р

**Про проведення конкурсу на заміщення
тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста
адміністративно-господарського відділу виконкому
Горішньоплавнівської міськради**

З метою забезпечення відкритості, публічності та прозорості у діяльності міської влади, залучення фахівців до вирішення державних та міських проблем, відповідно до статті 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування у виконавчих органах Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області та Порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування у виконавчих органах Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області, затверджених розпорядженням міського голови від 01.11.2018 р. № 325-р та внесених до нього змін від 16.01.2019 р., доповідної записки керуючого справами виконкому Калашнік С. О. від 24.12.2020 р.,

1. Провести конкурс на заміщення тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста адміністративно-господарського відділу виконкому Горішньоплавнівської міськради на період перебування основного працівника у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.

2. Затвердити перелік питань на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень головного спеціаліста адміністративно-господарського відділу виконкому Горішньоплавнівської міськради, що додається.

3. Відділу кадрового забезпечення виконкому Горішньоплавнівської міськради подати у газету «Телеекспрес» Телерадіокомпанії «ГОК» оголошення щодо проведення конкурсу на заміщення тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста адміністративно-господарського відділу виконкому Горішньоплавнівської міськради на період перебування основного працівника у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.

4. Доручити комісії по проведенню конкурсу на заміщення вакантних посад у виконавчих органах міської ради провести конкурс на заміщення тимчасово незайнятої посади головного спеціаліста адміністративно-господарського відділу виконкому Горішньоплавнівської міськради на період перебування основного працівника у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку в термін до 19.02.2021 р.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження залишити за міським головою.

Перший заступник міського голови

(підписано)

О. А. Чуприна

Додаток
до розпорядження міського голови
30.12.2020 № 314-р

**Перелік питань
на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки
функціональних повноважень головного спеціаліста
адміністративно-господарського відділу виконкому
Горішньоплавнівської міськради**

1. Як проводиться організація списання основного та малоцінного інвентаря, переданого для подальшого використання? (Порядок списання майна з балансу виконавчих органів міської ради, підприємств, організацій, закладів, бюджетних установ, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Горішні Плавні Полтавської області, затверджений рішенням тридцятої сесії сьомого скликання від 19.12.2017 р.).
2. В яких випадках проведення інвентаризації є обов'язковим? (Наказ МФУ від 02.09.2014 р. № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань»).
3. Організація та основні правила проведення інвентаризації. (Наказ МФУ від 02.09.2014 р. № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань»).
4. Завдання та вимоги до порядку проведення інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів та матеріальних цінностей. Наказ МФУ від 02.09.2014 р. № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань»).
5. Які форми обліку складаються в разі прийому, списання товарно-матеріальних цінностей? (Наказ Держказначейства України від 18.12.2000 р. № 130 «Про затвердження типових форм обліку та списання запасів бюджетних установ та інструкції про їх складання»).
6. Як проводиться передача матеріальних цінностей з балансу виконкому до інших установ? (Порядок списання майна з балансу виконавчих органів міської ради, підприємств, організацій, закладів, бюджетних установ, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Горішні Плавні Полтавської області, затверджений рішенням тридцятої сесії сьомого скликання від 19.12.2017 р.).
7. Принцип здійснення закупівель та сфера застосування Закону України від 25.12.2015 р. № 922-VIII «Про публічні закупівлі».

8. Вкажіть основні вимоги до оформлення первинних документів, визначені наказом МФУ від 24.05.1995 р. № 88 «Про затвердження Положення про документальне забезпечення запасів у бухгалтерському обліку».

9. Дайте визначення понять: «реконструкція», «капітальний ремонт», «поточний ремонт», «утримання приміщень» (Збірник «Ціноутворення в будівництві» №1, січень 2011 р., ДБН А.2.2-3-2014).

10. Права головного спеціаліста адміністративно-господарського відділу виконкому Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області. (Посадова інструкція).

11. Обов'язки головного спеціаліста адміністративно-господарського відділу виконкому Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області (Посадова інструкція).

Н
а
ч
а
л
ь
н
и
к

в
і
д
д
і
л
у

к
а
д
р
о
в
о
г
о

з
а
б
е
з