



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(Тридцята сесія сьомого скликання)

РІШЕННЯ

19 грудня 2017

**Про заходи щодо забезпечення
житлом окремих категорій громадян
у м. Горішні Плавні на 2018-2022 роки**

На виконання власних повноважень, зазначених у статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Закон України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 29.05.2001 № 584 «Про порядок надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла», від 25.04.2012 № 343 «Про затвердження Порядку здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов», від 11.02.2009 № 140 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян доступним житлом», пропозиції постійних комісій з питань комунальної власності та приватизації (протокол № 23 від 06.12.2017) та з питань економічної політики, бюджету, фінансів, підприємницької діяльності та здійснення регуляторної політики (протокол № 35 від 12.12.2017), Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму забезпечення житлом окремих категорій громадян у м. Горішні Плавні на 2018-2022 роки (додаток 1).
2. Затвердити Положення про набуття фахівцями бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлових приміщень (додаток 2).
3. Затвердити форму угоди про набуття фахівцем бюджетної сфери м. Горішні Плавні на пільгових умовах житлового приміщення (додаток 3).
4. Затвердити форму угоди про набуття фахівцем бюджетної сфери м. Горішні Плавні на пільгових умовах житлового приміщення шляхом отримання підтримки з міського бюджету (додаток 4).
5. Затвердити форму угоди про набуття фахівцем бюджетної сфери м. Горішні Плавні на пільгових умовах житлового приміщення шляхом отримання компенсації відсоткової ставки за кредитом (додаток 5).

6. Рекомендувати фінансовому управлінню Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області передбачити фінансування програми, виходячи з можливостей бюджету.

7. Визначити головним розпорядником коштів, виділених для реалізації заходів Програми, виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

8. Вважати таким, що втратило чинність рішення дванадцятої сесії Комсомольської міської ради Полтавської області сьомого скликання від 21.06.2016 року «Про затвердження Положення про набуття фахівцями бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлових приміщень».

Міський голова

(підписано)

Д.Г. Биков

Додаток 1
до рішення 30 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
сьомого скликання
19.12.2017

**Програма
забезпечення житлом окремих категорій громадян у м. Горішні Плавні
на 2018-2022 роки**

1. Загальна характеристика програми

Програма забезпечення житлом окремих категорій громадян у м. Горішні Плавні на 2018-2022 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», інших нормативно-правових актів, які регулюють питання надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла, постанов Кабінету Міністрів України від 29.05.2001 № 584 «Про порядок надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла», від 25.04.2012 № 343 «Про затвердження Порядку здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов», від 11.02.2009 № 140 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян доступним житлом», іншими нормативно-правовими актами, що регулюють питання набуття фахівцями бюджетної сфери міста на пільгових умовах жилих приміщень.

**ПАСПОРТ
Програми
забезпечення житлом окремих категорій громадян
в м. Горішні Плавні на 2018 – 2022 роки**

1.	Ініціатор розробки програми	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Підстави для розроблення Програми: постанови Кабінету Міністрів України від 29.05.2001 № 584 «Про порядок надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла», від 25.04.2012 № 343 «Про затвердження Порядку здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення

		доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов», від 11.02.2009 № 140 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян доступним житлом»
3.	Замовник програми	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області
4.	Розробник програми	Житловий відділ департаменту економічного розвитку та ресурсів виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області (далі – житловий відділ)
5.	Відповідальний виконавець програми	Виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області, Полтавське регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи „Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву”
7.	Термін реалізації програми	2018 – 2022 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Державний бюджет, обласний бюджет, міський бюджет, інші джерела
9.	Обсяг фінансових ресурсів міського бюджету	20000 тис. грн.

2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма

Забезпечення населення житлом — одна з найбільш актуальних проблем для мешканців міста Горішні Плавні.

Потреба в житлі залишається болісною для 882 сімей, які перебувають на обліку осіб, які потребують поліпшення житлових умов.

Слід зазначити, що в останні роки можливість одержати житло безкоштовно у порядку черги зведена до мінімуму. Вартість квартир не відповідає доходам, насамперед, працівників бюджетної сфери. Тому проблема забезпечення житлом окремих категорій громадян є актуальною для мешканців міста, а її вирішення – важливим питанням. Владою міста реалізована низка заходів для поліпшення ситуації у цьому напрямку.

Ще на початку 2000 років з метою залучення фахівців найбільш затребуваних спеціальностей у медичній та освітянській галузях міською владою надавались безкоштовні квартири таким спеціалістам. Але мали місце випадки, коли такі спеціалісти через кілька років продавали квартири та залишали місто. Тому, починаючи з 2005 року, з метою забезпечення стабільної роботи важливих галузей бюджетної сфери міста та закріплення кадрів у медичній та освітянській галузях міська влада застосувала більш сучасний удосконалений підхід до вирішення житлових питань для фахівців бюджетної

сфери. Міською радою було затверджено декілька Положень про набуття фахівцями на пільгових умовах квартир. Згідно з цими Положеннями працівники бюджетної сфери мали можливість отримати житло, придбавши за власні кошти 1/2 частку квартири та отримати у власність іншу 1/2 частку квартири за умови виконання фахівцем вимоги щодо відпрацювання не менше 10 років за фахом у бюджетній сфері міста. Завдяки вищезазначеним Положенням, починаючи з 2005 року, 32 працівника бюджетної сфери були забезпечені житлом за 50 % від його вартості.

Кількість молодих сімей та одиноких громадян, які потребують поліпшення житлових умов, також поступово збільшується. Так, у м. Горішні Плавні станом на 1 січня 2016 року на квартирному обліку перебувало 118 молодих сімей та одиноких молодих громадян, на 1 січня 2017 року – 139 молодих сімей та одиноких молодих громадян.

Більшість із молодих сімей, що потребують поліпшення житлових умов, не мають можливості отримати доступ до ринку житла без фінансової підтримки з боку держави та місцевої влади. Тому проблема забезпечення молодих сімей житлом у м. Горішні Плавні загострюється з кожним роком.

За період з 2000 по 2017 роки у м. Горішні Плавні у рамках Державної програми забезпечення молоді житлом поліпили житлові умови 56 сімей.

У 2014-2015 роках вперше у нашому місті побудовано новий житловий будинок із залученням коштів Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» в рамках програми пільгового молодіжного кредитування.

У 2017 році розпочато будівництво нового 171 квартирного будинку, розташованого по проспекту Героїв Дніпра, 96. Забудовник зобов'язався реалізувати не менше 20% квартир у зазначеному будинку в рамках пільгових житлових програм.

У результаті реалізації Програми, протягом 2016-2017 років вирішено житлове питання 6 учасників Програми. На реалізацію заходів і завдань Програми витрачено кошти міського бюджету в сумі 1582 тис. грн.

Але цих заходів недостатньо для розв'язання найближчим часом житлової проблеми серед зазначених категорій населення.

3. Мета програми

Основною метою Програми є створення належних умов для забезпечення житлом окремих категорій громадян м. Горішні Плавні у 2018-2022 роках.

Програма спрямована на поліпшення житлових умов для таких категорій громадян:

3.1. Фахівці бюджетної сфери міста, у т.ч. які є учасниками відповідних державних програм.

3.2. Молоді сім'ї та одинокі молоді громадяни.

3.3. Учасники та призери Олімпійських ігор.

Поліпшення житлових умов фахівців бюджетної сфери спрямоване на

забезпечення стабільної роботи важливих галузей бюджетної сфери м. Горішні Плавні та закріплення кадрів шляхом набуття фахівцями, які працюють в установах та закладах, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Горішні Плавні, житлових приміщень на пільгових умовах.

Забезпечення житлом молодих сімей та одиноких молодих громадян покликане сприяти створенню нормальних побутових умов проживання молодих сімей та поліпшенню демографічної ситуації в місті.

Поліпшення житлових умов учасникам та призерам Олімпійських ігор спрямоване на розвиток спорту у нашому місті та підвищення мотивації спортсменів для досягнення більш високих результатів, що в свою чергу надасть можливість покращити здобутки та примножити досягнення нашого міста.

Розвиток спорту також сприяє пропагуванню здорового способу життя і збереженню здоров'я мешканців міста.

Крім вирішення проблеми забезпечення житлом громадян вищезазначених категорій, реалізація програми також сприятиме розвитку житлового будівництва, що надасть можливість створювати нові робочі місця та поштовх для економічного зростання міста.

Важливість будівництва нового житла пов'язана ще й з тим, що значна кількість наявного житлового фонду вже сьогодні перебуває у незадовільному стані і потребує капітального ремонту, як самих будинків, так і інженерних комунікацій.

4. Основні напрямки, завдання та заходи програми

Програма розрахована на 2018–2022 роки.

Програмою передбачаються такі напрямки діяльності:

4.1 Надання пільгових довгострокових кредитів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) та придбання житла в м. Горішні Плавні з терміном повернення до 30 років.

4.2. Забезпечення фахівців бюджетної сфери міста на пільгових умовах житловими приміщеннями, у т.ч.:

4.2.1. Забезпечення на пільгових умовах житловими приміщеннями, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Горішні Плавні.

4.2.2. Підтримка учасників державної програми, спрямованої на здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян.

4.2.3. Підтримка учасників державної програми будівництва (придбання) доступного житла.

4.2.4. Підтримка фахівців, які отримують пільгові довготермінові кредити, які надаються Державною спеціалізованою фінансовою установою «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» у рамках державних програм.

4.2.5. Компенсація відсоткової ставки за кредитами, наданими за рахунок власних коштів Державної спеціалізованої установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла.

4.3. Забезпечення житлом учасників, призерів Олімпійських ігор.

Основні завдання та заходи Програми

№ п/п	Завдання	Заходи	Термін виконання та кошти, тис. грн.					Відповідальні виконавці
			2018	2019	2020	2021	2022	
1	Забезпечення житлом молоді	Облік молодих сімей та одиноких молодих громадян	2018-2022					Житловий відділ
		Надання пільгового кредиту	1000	1500	1500	2000	2000	Регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»
2	Забезпечення житлом фахівців бюджетної сфери	Визначення переліку фахівців	2018-2022					Керівники, трудові колективи, профспілки установ, закладів бюджетної сфери
		Визначення квартир	2018-2022					Житловий відділ
		Інформування	2018-2022					Житловий відділ
		Забезпечення укладення договорів, угод	2018-2022					Житловий відділ
		Надання фінансової підтримки	1000	1500	1500	2000	2000	Фінансове управління Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області
		Компенсація відсотків	500	750	750	1000	1000	Фінансове управління Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області

3	Забезпечення житлом учасників та призерів Олімпійських ігор	Придбання житла, витрати на укладення договорів	2018-2022	Фінансове управління Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області Житловий відділ
			За потребою	
		Забезпечення здійснення правочинів	2018-2022	Житловий відділ

Щороку обсяги фінансування Програми з міського бюджету уточнюватимуться відповідно до показників на зазначені цілі, затверджених Законом України про Державний бюджет України, рішеннями сесій обласної та міської рад.

5. Очікувані результати, ефективність виконання Програми.

Показники результативності програми

Найменування завдань	Найменування показників	Значення показника				
		за роками				
		2018	2019	2020	2021	2022
Запровадження механізму забезпечення молодих сімей та одиноких молодих громадян житлом	Кількість наданих кредитів	2	2	3	4	4
Забезпечення за період дії програми введення в експлуатацію житла для молоді	Обсяг введеного в експлуатацію житла, кв. метрів	130	130	195	260	260
Забезпечення житлом фахівців бюджетної сфери	Кількість укладених договорів	10	10	10	10	10
Забезпечення житлом учасників, призерів Олімпійських ігор	Кількість укладених договорів	-	-	-	-	-

Виконання заходів Програми надасть можливість збільшити обсяги будівництва, залучити до фінансування будівництва житла особисті заощадження громадян, що зберігаються поза банківською системою, здешевити будівництво за рахунок добудови об'єктів незавершеного

будівництва, зміцнити соціальну стабільність в суспільстві, збільшити народжуваність дітей та поліпшити демографічну ситуацію, як в окремих містах і районах, так і в регіоні в цілому, поліпшити кадрове забезпечення бюджетної сфери, підвищити якість життя населення шляхом надання йому можливостей придбати високоякісне житло.

6. Система управління та контроль за ходом виконання Програми

Координація виконання Програми забезпечення окремих категорій громадян житлом в м. Горішні Плавні на 2018 – 2022 роки здійснюється виконавчим комітетом Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

Організація виконання заходів Програми покладається на Полтавське регіональне управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» та департамент економічного розвитку та ресурсів виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

Департамент економічного розвитку та ресурсів виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області щороку інформує постійну комісію з питань економічної політики, бюджету та фінансів, підприємницької діяльності та здійснення регуляторної політики про підсумки виконання Програми.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів (підписано)

О.В. Овчиннікова

Додаток 2
до рішення 30 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
сьомого скликання
19.12.2017

**Положення
про набуття фахівцями бюджетної сфери міста
на пільгових умовах житлових приміщень**

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Положення про набуття фахівцями бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлових приміщень (надалі Положення) розроблено з метою забезпечення стабільної роботи важливих галузей бюджетної сфери м. Горішні Плавні та закріплення кадрів шляхом набуття фахівцями, які працюють в установах та закладах, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Горішні Плавні, житлових приміщень на пільгових умовах.

В окремих випадках, за рішенням Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області, Положення може бути поширене на фахівців, які працюють в установах і закладах, що перебувають у державній власності, із дотриманням процедури відбору фахівців, визначених цим Положенням.

1.2. Розподіл квартир між галузями бюджетної сфери міста Горішні Плавні визначається міським головою.

1.3. Інформація про кількість квартир, що пропонується для фахівців визначеної галузі бюджетної сфери міста, у письмовому вигляді доводиться до відома відповідного виконавчого органу міської ради (відділу, управління, апарату виконкому тощо).

Виконавчий орган міської ради доводить вищезазначену інформацію до відома керівників установ, закладів тощо даної галузі бюджетної сфери.

На загальних зборах трудових колективів установ, закладів разом з їх профспілками розглядаються заяви фахівців, які бажають взяти участь у набутті на пільгових умовах житлових приміщень, та приймаються рішення про підтримку визначених кандидатур.

Переліки кандидатур фахівців, яких підтримали трудові колективи установ, закладів, їх профспілки, керівниками цих установ, закладів передаються до відповідного виконавчого органу разом із супровідними листами та протоколами у встановлений термін.

На спільному засіданні керівник відповідного виконавчого органу та керівники всіх установ, закладів галузі, представники профспілок тощо визначають перелік фахівців із загальної кількості кандидатур фахівців, представлених для розгляду на спільному засіданні.

Керівник виконавчого органу надає виконавчому комітету міської ради перелік фахівців відповідної галузі разом з протоколом спільного засідання та

документами, що підтверджують платоспроможність зазначених фахівців, для підготовки відповідного проекту рішення міської ради.

1.4. Набуття фахівцями бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлових приміщень здійснюється за такими напрямками:

1.4.1. Набуття на пільгових умовах житлових приміщень, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Горішні Плавні.

1.4.2. Підтримка учасників державної програми, спрямованої на здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян.

1.4.3. Підтримка учасників державної програми будівництва (придбання) доступного житла.

1.4.4. Підтримка фахівців, які отримують пільгові довготермінові кредити, які надаються Державною спеціалізованою фінансовою установою «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» у рамках державних програм.

1.4.5. Компенсація відсоткової ставки за кредитами, наданими за рахунок власних коштів Державної спеціалізованої установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» молодим сім'ям та самотнім молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла.

1.5. Основною умовою для набуття фахівцями бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлових приміщень є укладення угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області про набуття фахівцем бюджетної сфери м. Горішні Плавні на пільгових умовах житлового приміщення.

1.6. Головною вимогою зазначеної угоди є виконання фахівцем зобов'язання відпрацювати у бюджетній сфері міста за фахом не менше встановленого терміну (термін відпрацювання визначається у відповідному розділі цього Положення) з дня прийняття відповідного рішення Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області в залежності від напрямку набуття фахівцем бюджетної сфери на пільгових умовах житлового приміщення.

Інші вимоги та умови набуття фахівцем бюджетної сфери на пільгових умовах житлових приміщень визначаються в розділах 2-4 цього Положення.

Угода укладається у письмовій формі та підписується уповноваженою особою, визначеною міською радою. Типова форма угоди затверджується Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області.

Угода, що укладається між міською радою та фахівцем, підлягає нотаріальному посвідченню.

Дія вищезазначеної угоди припиняється у разі виконання сторонами своїх зобов'язань. Угоду може бути достроково припинено внаслідок досягнення згоди сторін.

1.7. При виникненні обставин, що перешкоджають виконанню фахівцем своїх зобов'язань за угодою у повному обсязі, з метою досягнення згоди сторін фахівець має право подати заяву про скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста.

Скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері для фахівця можливе внаслідок втрати фахівцем працездатності, втрати робочого місця у результаті реорганізації, ліквідації установи, закладу або скорочення штатів, виникнення обставин, що перебувають поза розумним контролем сторін тощо.

У разі, якщо міська рада погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста для даного фахівця, вона приймає відповідне рішення.

Дія цього пункту розповсюджується також на фахівців, визначених абзацом 2 пункту 1.1. цього Положення, крім випадку втрати робочого місця у результаті реорганізації, ліквідації установи, закладу або скорочення штатів.

1.8. Якщо міська рада не погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста для фахівця, фахівець має компенсувати територіальній громаді м. Горішні Плавні витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення.

1.9. У випадку втрати фахівцем, визначеним абзацом другим пункту 1.1. цього Положення, робочого місця фахівець має або відпрацювати в установі, закладі, які перебувають у власності територіальної громади м. Горішні Плавні, термін, встановлений угодою між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області відповідно до пунктів 1.5., 1.6. розділу 1 цього Положення (за виключенням терміну, вже відпрацьованого у державній установі, закладі з моменту прийняття відповідного рішення Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області) або компенсувати територіальній громаді м. Горішні Плавні витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення.

1.10. Спори із зазначеного питання вирішуються у судовому порядку.

1.11. У разі невиконання фахівцем своїх зобов'язань за угодою внаслідок смерті фахівця його спадкоємці мають право подати відповідну заяву, яка розглядається на засіданні профільної постійної депутатської комісії.

Після вивчення документів, наданих спадкоємцями фахівця, за участі всіх зацікавлених сторін постійна депутатська комісія надає пропозиції щодо підготовки відповідного проекту рішення міської ради та внесення цього проекту рішення на розгляд міської ради.

1.12. Зобов'язання щодо сплати всіх передбачених чинним законодавством України податків, зборів та платежів, пов'язаних з набуттям фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення, несе фахівець.

Розділ 2. Набуття на пільгових умовах житлових приміщень, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Горішні Плавні

2.1. Набуття на пільгових умовах вільних житлових приміщень здійснюється за рахунок житлових приміщень, які є власністю територіальної громади міста.

2.2. Після визначення відповідно до п. 1.3. цього Положення кандидатури фахівця, питання про набуття ним житлового приміщення на пільгових умовах вноситься на розгляд міської ради.

2.3. У разі, якщо міська рада приймає рішення про набуття фахівцем житлового приміщення на пільгових умовах, у рішенні зазначається зобов'язання Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області подарувати фахівцю 1/2 частку цього житлового приміщення після виконання фахівцем вимог, визначених відповідною угодою між ним та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області.

Одночасно вирішується питання надання фахівцю визначеного житлового приміщення у безоплатне строкове користування.

2.4. Договір купівлі-продажу 1/2 частки відповідного житлового приміщення укладається у порядку, встановленому чинним законодавством України, з нотаріальним посвідченням договору. Договір підписується уповноваженою особою, яка визначається за рішенням Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

2.5. Угода між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області передбачає продаж фахівцю 1/2 частки житлового приміщення, а також дарування йому іншої 1/2 частки цього приміщення за умови виконання фахівцем вимоги щодо відпрацювання не менше 10 років за фахом у бюджетній сфері міста.

У зазначеній угоді також передбачається виконання фахівцем таких додаткових зобов'язань:

2.5.1. Провести розрахунки за придбану 1/2 частку житлового приміщення згідно з умовами договору купівлі-продажу майна.

2.5.2. Виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.5.3. Використовувати житлове приміщення лише для проживання в ньому.

2.5.4. Забезпечити збереження житла, утримувати житлове приміщення у належному стані, дотримуватись Правил користування приміщеннями житлових будинків і гуртожитків, встановлених чинним законодавством України.

2.5.5. Укласти договори про надання житлово-комунальних послуг з відповідними підприємствами, організаціями, установами міста та здійснювати оплату спожитих житлово-комунальних послуг тощо.

2.5.6. Перепланування та реконструкція займаного житлового приміщення може здійснюватись лише у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.6. Оцінка зазначеного житлового приміщення проводиться згідно з чинним законодавством України, для чого на конкурсних засадах здійснюється відбір суб'єкта оціночної діяльності, який буде залучений до проведення незалежної оцінки вищезазначеного майна.

2.7. Фахівець зобов'язаний провести розрахунки за придбану 1/2 частку житлового приміщення згідно з умовами договору купівлі-продажу майна та надати документальне підтвердження проведення розрахунків.

2.8. Фахівець має право на розстрочення платежу за придбання 1/2 частки житлового приміщення, але не більше ніж на один рік.

Розстрочення платежу надається за умови встановлення відповідно до чинного законодавства заборони на продаж або інше відчуження фахівцем зазначеного майна до повного розрахунку за договором купівлі-продажу.

Розрахунок з розстроченням платежу за придбання цього майна здійснюється шляхом погашення суми розстроченого платежу рівними частинами не рідше одного разу на три місяці згідно з графіком, який є невід'ємною частиною договору купівлі-продажу, або одноразово у повному обсязі у строк, який не перевищує трьох місяців після внесення першого або чергового платежу.

Під час визначення розміру розстроченого платежу враховується індекс інфляції, встановлений Держкомстатом, починаючи з місяця, наступного за місяцем внесення першого платежу, по місяць, що передує місяцю внесення поточного платежу.

У разі порушення строку погашення чергового платежу фахівець сплачує неустойку у розмірі 0,5 % від суми заборгованості за кожний день прострочення платежу (включаючи день оплати) з першого числа наступного місяця, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у період, за який сплачується неустойка.

Прострочення погашення чергового платежу більш як на два місяці є підставою для припинення розстрочення платежу за придбання майна. Залишок платежу підлягає стягненню у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.9. Право власності фахівця на 1/2 частку спільної часткової власності житлового приміщення реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.10. За бажанням фахівця до договору купівлі-продажу 1/2 частки зазначеного житлового приміщення можуть бути включені також члени його сім'ї, крім випадку розстрочення платежу за придбання вищезазначеного майна.

Для цього фахівцю необхідно подати заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів його сім'ї, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

2.11. Фахівець має право володіти та користуватись 1/2 часткою цього житлового приміщення згідно з чинним законодавством України, а також має право користуватись 1/2 часткою житлового приміщення, що перебуває у комунальній власності.

2.12. Реєстрація місця проживання фахівця та членів його сім'ї за адресою житлового приміщення здійснюється після укладення договору купівлі-продажу майна у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.13. Після виконання фахівцем умов угоди, укладеної між ним та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, у повному обсязі фахівець подає заяву про дарування йому 1/2 частки житлового приміщення.

До заяви додаються характеристика з місця роботи фахівця та завірена у встановленому порядку копія його трудової книжки. Підтвердженням

відпрацювання у бюджетній сфері міста вважаються відповідні записи у трудовій книжці фахівця.

2.14. Рішення про дарування фахівцю 1/2 частки житлового приміщення приймає Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області.

У рішенні міської ради визначається особа, яка уповноважується на укладення договору дарування зазначеного майна.

Укладенню договору дарування майна передують оцінка цього майна у порядку, визначеному пунктом 2.6. цього Положення.

Згідно з рішенням Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області з фахівцем укладається договір дарування 1/2 частки житлового приміщення у порядку, встановленому чинним законодавством України, з нотаріальним посвідченням договору.

2.15. Право власності фахівця на житлове приміщення реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.16. За бажанням фахівця до договору дарування 1/2 частки житлового приміщення, крім нього, можуть бути включені також члени його сім'ї.

Для цього фахівцю необхідно подати заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів сім'ї фахівця, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

Витрати, пов'язані з проведенням оцінки житлового приміщення, витрати, пов'язані з вчиненням юридичних дій (на оформлення права власності на нерухоме майно, нотаріальні послуги, державну реєстрацію обтяжень нерухомого майна тощо), а також витрати зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) несе фахівець.

2.17. У разі якщо фахівець, щодо якого було прийняте рішення міської ради про відчуження йому житлового приміщення на пільгових умовах згідно з цим Положенням, відмовляється від придбання 1/2 частки цього приміщення, він подає заяву про дострокове припинення угоди за згодою сторін та звільняє це житлове приміщення.

У разі відмови особи звільнити житлове приміщення угоду може бути розірвано у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Розділ 3. Підтримка учасників державної програми, спрямованої на здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян

3.1. Підтримка за рахунок коштів міського бюджету в розмірі 25 % від вартості житла надається фахівцям, які є учасниками Державної цільової соціально-економічної програми будівництва (придбання) доступного житла на 2010-2017 роки (далі – Програма «Доступне житло») відповідно до Порядку здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, затвердженого Постановою, Кабінету Міністрів України від 25.04.2012 № 343 (далі Порядок), та за наявності відповідного фінансування з міського бюджету.

3.2. Право на підтримку, зазначену в п. 3.1. цього Положення, додатково

до механізму здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян (далі - Підтримка) мають фахівці, кандидатури яких затверджені у відповідності до п. 1.3. цього Положення та відповідають вимогам, встановленим Порядком.

3.3. Підтримка надається у розмірі 25% від фактичної вартості житла, але не більше ніж 25 % від добутку нормативної площі житла на його розрахункову вартість, які визначені Порядком.

Підтримка здійснюється шляхом перерахування коштів міського бюджету на рахунок забудовника (власника) житлового приміщення, яке буде придбано фахівцем відповідно до Порядку.

3.4. У разі, якщо міська рада прийняла рішення про надання фахівцю підтримки за рахунок коштів міського бюджету, рішенням Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області встановлюються зобов'язання:

- міської ради - щодо внесення на рахунок забудовника (власника) житлового приміщення, яке буде придбано фахівцем відповідно до Порядку, коштів у розмірі, визначеному відповідно до п. 3.3. цього Положення;

- фахівця - щодо виконання вимог, передбачених угодою між ним та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, укладеною відповідно до п.п. 1.5, 1.6 цього Положення, а саме – щодо відпрацювання не менше 5 років за фахом у бюджетній сфері міста.

3.5. У разі невиконання умов угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, крім випадків, визначених п. 1.7. цього Положення, фахівець зобов'язаний повернути кошти у розмірі наданої підтримки за рахунок коштів міського бюджету з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держкомстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до міського бюджету.

Розділ 4. Підтримка учасників державної програми будівництва (придбання) доступного житла

4.1. Підтримка за рахунок коштів міського бюджету в розмірі 20 % від вартості житла надається фахівцям, які є учасниками Програми «Доступне житло» відповідно до Порядку забезпечення громадян доступним житлом, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 лютого 2009 р. № 140 (далі - Порядок 1), за наявності відповідного фінансування з міського бюджету.

4.2. Право на підтримку, зазначену в п. 4.1. цього Положення, додатково до державної підтримки у розмірі 30% будівництва (придбання) доступного житла, мають фахівці, кандидатури яких затверджені у відповідності до п. 1.3. цього Положення та відповідають вимогам, встановленим Порядком 1.

4.3. Підтримка, зазначена в п. 4.1. цього Положення, надається у розмірі 20% від фактичної вартості житла, але не більше, ніж 20% від добутку нормативної площі житла на граничну вартість одного квадратного метра, які визначені Порядком 1.

4.4. Підтримка здійснюється шляхом перерахування коштів міського бюджету на рахунок Полтавського регіонального управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» (далі – Полтавське регіональне управління Фонду).

Питання про набуття фахівцем житлового приміщення на пільгових умовах відповідно до механізму, визначеного цим розділом, попередньо узгоджується Полтавським регіональним управлінням Фонду, яке є виконавцем заходів Державної цільової соціально-економічної програми будівництва (придбання) доступного житла та одержувачем коштів, передбачених у державному бюджеті на відповідний рік для надання державної підтримки з метою будівництва (придбання) доступного житла у Полтавській області.

4.5. У разі, якщо міська рада прийняла рішення про надання фахівцю підтримки за рахунок коштів міського бюджету, рішенням Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області встановлюються зобов'язання:

- міської ради - щодо внесення на рахунок Полтавського регіонального управління Фонду, коштів у розмірі, визначеному відповідно до п. 4.3. цього Положення;

- фахівця - щодо виконання вимог, передбачених угодою між ним та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, укладеною відповідно до п.п. 1.5, 1.6 цього Положення, а саме – щодо відпрацювання не менше 10 років за фахом у бюджетній сфері міста.

4.6. Подальше фінансування будівництва (придбання) доступного житла, порядок і строки оформлення та реєстрації права власності за фахівцями, здійснюється Полтавським регіональним управлінням Фонду згідно договорів, укладених відповідно до вимог Порядку 1 та інших нормативно-правових актів, що регулюють порядок надання державної підтримки на будівництво (придбання) доступного житла.

4.7. У разі невиконання умов угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, крім випадків, визначених п. 1.7. цього Положення, фахівець зобов'язаний повернути кошти у розмірі наданої підтримки за рахунок коштів міського бюджету з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держкомстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до міського бюджету.

Розділ 5. Підтримка фахівців, які отримують пільгові довготермінові кредити, які надаються Державною спеціалізованою фінансовою установою «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» у рамках державних програм

5.1. Підтримка за рахунок коштів міського бюджету в розмірі 50 % від вартості житла надається фахівцям, які отримують пільгові довготермінові кредити, що надаються Державною спеціалізованою фінансовою установою «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» відповідно до Закону України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку

молоді в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 29.05.2001 № 584 «Про порядок надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та саодиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла» (далі – Порядок 2) та інших нормативно-правових актів, які регулюють питання надання таких кредитів, в рамках державних програм.

5.2. Право на підтримку, зазначену в п. 5.1. цього Положення, додатково до механізму надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та саодиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла (далі Підтримка) мають фахівці, кандидатури яких затверджені у відповідності до п. 1.3. цього Положення та відповідають вимогам, встановленим Порядком 2.

5.3. Підтримка надається у розмірі 50% від фактичної вартості житла. Підтримка здійснюється шляхом перерахування коштів міського бюджету на рахунок забудовника (власника) житлового приміщення, яке буде придбано фахівцем відповідно до Порядку 2.

5.4. У разі, якщо міська рада прийняла рішення про надання фахівцю підтримки за рахунок коштів міського бюджету, рішенням Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області встановлюються зобов'язання:

- міської ради - щодо внесення на рахунок забудовника (власника) житлового приміщення, яке буде придбано фахівцем відповідно до Порядку, коштів у розмірі, визначеному відповідно до п. 5.3. цього Положення;

- фахівця - щодо виконання вимог, передбачених угодою між ним та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, укладеною відповідно до п.п. 1.5, 1.6 цього Положення, а саме – щодо відпрацювання не менше 10 років за фахом у бюджетній сфері міста.

5.5. У разі невиконання умов угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, крім випадків, визначених п. 1.7. цього Положення, фахівець зобов'язаний повернути кошти у розмірі наданої підтримки за рахунок коштів міського бюджету з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держкомстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до міського бюджету.

Розділ 6. Компенсація відсоткової ставки за кредитами, наданими за рахунок власних коштів Державної спеціалізованої установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» молодим сім'ям та саодиноким молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла

6.1. Компенсація відсоткової ставки за кредитами (далі – Компенсація) надається фахівцям, які одержують кредити, що надаються Державною спеціалізованою фінансовою установою «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» (далі Фонд), за рахунок власних коштів молодим сім'ям та саодиноким молодим громадянам на будівництво

(реконструкцію) і придбання житла (далі - Кредит), за наявності відповідного фінансування з міського бюджету.

6.2. Кредити надаються Фондом на підставі «Положення про порядок надання пільгових довготермінових кредитів на будівництво (реконструкцію) і придбання житла молодим сім'ям та саодиноким молодим громадянам, які згідно із законодавством визнані такими, що потребують поліпшення житлових умов», за рахунок власних коштів (коштів статутного капіталу) Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву», що затверджується рішенням правління Фонду.

6.3. Право на Компенсацію, зазначену в п. 6.1. цього Положення, додатково до механізму надання Кредиту, мають фахівці, кандидатури яких затверджені у відповідності до п. 1.3. цього Положення.

6.4. Компенсація надається в розмірі 50 % від відсоткової ставки за користування Кредитом протягом 5 років з дня укладення відповідної Угоди, шляхом перерахування коштів міського бюджету на рахунок регіонального управління Фонду за умови відпрацювання фахівцем не менше 5 років у бюджетній сфері міста.

6.5. У разі, якщо міська рада прийняла рішення про надання фахівцю підтримки за рахунок коштів міського бюджету, рішенням Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області встановлюються зобов'язання:

- міської ради - щодо внесення на рахунок забудовника (власника) житлового приміщення, яке буде придбано фахівцем відповідно до Порядку, коштів у розмірі, визначеному відповідно до п. 5.3. цього Положення;

- фахівця - щодо виконання вимог, передбачених угодою між ним та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, укладеною відповідно до п.п. 1.5, 1.6 цього Положення, а саме – щодо відпрацювання не менше 5 років за фахом у бюджетній сфері міста.

6.6. Для отримання фахівцем Компенсації між Фондом, фахівцем і розпорядником бюджетних коштів укладаються відповідні договори.

6.7. Полтавське регіональне управління Фонду не пізніше 3-трьох робочих днів місяця, наступного за місяцем, у якому фахівцем-позичальником здійснено погашення кредиту та відсотків, формує у 2-х примірниках Зведений реєстр фахівців-позичальників про суму сплати відсотків за користування Кредитом, за яким надається компенсація відсоткової ставки, форма якого визначається Фондом (далі – Зведений реєстр фахівців-позичальників), за відповідний період, в якому зазначає факт виконання фахівцем-позичальником погашення кредиту та необхідну суму для компенсації відсотковій ставки. Регіональне управління Фонду, погоджує всі примірники. Один оригінал Зведеного реєстру фахівців-позичальників Фонд надає розпоряднику бюджетних коштів з метою реєстрації та накопичення інформації про необхідний обсяг коштів, що повинні спрямовуватись на рахунки Регіонального управління Фонду у відповідний період.

6.8. Зведені реєстри фахівців-позичальників є підтверджуючим документом для здійснення платежів з компенсації відсоткової ставки через

органи Державної казначейської служби України (далі – Казначейство).

6.9. Надання Компенсації відсоткової ставки припиняється у разі:

- прострочення фахівцем-позичальником платежів за кредитним договором більше ніж на 90 календарних днів;
- порушення умов договору про надання компенсації відсоткової ставки;
- відсутності коштів, передбачених на цю мету в міському бюджеті на відповідний рік.

6.10. У разі невиконання умов угоди між фахівцем та Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області, крім випадків, визначених п. 1.7. цього Положення, фахівець зобов'язаний повернути кошти у розмірі наданої компенсації за рахунок коштів міського бюджету з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держкомстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до міського бюджету.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів

(підписано)

О.В. Овчиннікова

Вик. Киричок І.О.

Додаток 3
до рішення 30 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
сьомого скликання
19.12.2017

Угода
про набуття фахівцем бюджетної сфери м. Горішні Плавні
на пільгових умовах житлового приміщення, яке перебуває у власності
територіальної громади м. Горішні Плавні

“ ___ ” _____ 20 ____ року м. Горішні Плавні

Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області (надалі міська рада)
в особі _____

(посада)

(прізвище, ім'я, по батькові)

який(-а) діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в
Україні», з однієї сторони,

та громадянин (-ка) України - фахівець бюджетної сфери міста Горішні
Плавні Полтавської області _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

ідентифікаційний номер _____, зареєстрований (-на) за
адресою: м. Горішні Плавні, вул. _____, будинок
№ _____, кв. № _____, паспорт серія _____ № _____, виданий

_____ області “ ___ ” _____ року (далі -
Фахівець), з іншої сторони, які при спільному згадуванні іменуються
Сторонами, а окремо - Сторона, на виконання рішення ___ сесії
Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області _____ скликання від
_____ уклали цю Угоду про таке:

1. Предмет Угоди

1.1. Фахівець отримує у власність 1/2 частку ____-кімнатної квартири №__ у
житловому будинку №__ по вулиці _____ у місті Горішні
Плавні Полтавської області шляхом укладення договору купівлі-продажу
зазначеної частки житлового приміщення.

1.2. Фахівець отримує у власність іншу 1/2 частку вищезазначеної квартири
шляхом дарування йому цієї частки жилого приміщення після виконання
Фахівцем у повному обсязі зобов'язань, передбачених пунктами 2.1.-2.2 цієї
Угоди.

2. Обов'язки Сторін

2.1. Фахівець, який на час укладення Угоди працює

(місце роботи, посада)

зобов'язується відпрацювати у бюджетній сфері міста Горішні Плавні за фахом не менше десяти років з дня прийняття рішення Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області про набуття Фахівцем на пільгових умовах житлового приміщення.

2.2. Крім того, Фахівець зобов'язується:

2.2.1. Провести розрахунки за придбану 1/2 частку житлового приміщення згідно з умовами договору купівлі-продажу майна та надати документальне підтвердження проведення таких розрахунків.

2.2.2. Виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.2.3. Використовувати житлове приміщення лише для проживання в ньому.

2.2.4. Забезпечити збереження житла, утримувати житлове приміщення у належному стані, дотримуватись Правил користування приміщеннями житлових будинків і гуртожитків, затверджених згідно з чинним законодавством України.

2.2.5. Укласти договори про надання комунальних послуг з відповідними підприємствами, організаціями, установами міста та здійснювати оплату спожитих житлово-комунальних послуг тощо.

2.2.6. Перепланування та реконструкція займаного житлового приміщення може здійснюватись лише у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.3. Після виконання умов, зазначених у п. 2.1. цієї угоди, на підставі відповідного рішення, Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області зобов'язується укласти з Фахівцем договір купівлі-продажу 1/2 частки вищезазначеної квартири у порядку, встановленому чинним законодавством України, з нотаріальним посвідченням договору.

2.4. Фахівець має право на розстрочення платежу за придбання вищезазначеного майна, але не більш ніж на 1 рік.

2.5. Розстрочення платежу надається за умови встановлення відповідно до законодавства заборони на продаж або інше відчуження Фахівцем зазначеного майна до повного розрахунку за договором купівлі-продажу.

2.6. Розрахунок з простроченням платежу за придбання цього майна здійснюється шляхом погашення суми розстроченого платежу рівними частинами не рідше ніж один раз у три місяці згідно з графіком, який є невід'ємною частиною договору купівлі-продажу, або одноразово у повному обсязі у строк, який не перевищує трьох місяців після внесення першого або чергового платежу.

Під час визначення розміру платежу враховується індекс інфляції,

встановлений Держкомстатом за період з місяця, що настає за тим, в якому внесено перший платіж, по місяць, що передує місяцю внесення платежу.

2.7. У разі порушення строку погашення чергового платежу фахівець сплачує неустойку у розмірі 0,5 % від суми заборгованості за кожний день прострочення платежу (включаючи день оплати) з першого числа наступного місяця, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла у період, за який сплачується неустойка.

2.8. Прострочення погашення частини платежу більш як на два місяці є підставою для припинення розстрочення платежу за придбання 1/2 частки житлового приміщення. Залишок платежу підлягає стягненню у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.9. За бажанням Фахівця до договору купівлі-продажу 1/2 частки зазначеного житлового приміщення можуть бути включені також члени його сім'ї, крім випадку розстрочення платежу за придбання вищезазначеного майна.

У цьому випадку Фахівцю необхідно подати заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів його сім'ї, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

2.10. Право власності Фахівця на 1/2 частку спільної часткової власності квартири реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.11. Фахівець набуває право володіння та користування 1/2 часткою житлового приміщення, а також право користування 1/2 часткою житлового приміщення, що перебуває у комунальній власності.

2.12. Реєстрація місця проживання Фахівця та членів його сім'ї за адресою житлового приміщення здійснюється після укладення договору купівлі-продажу майна у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.13. Після виконання Фахівцем умов, зазначених у пунктах 2.1-2.2 цієї Угоди у повному обсязі, він звертається до міської ради із заявою про дарування йому іншої 1/2 частки житлового приміщення.

До заяви додаються характеристика з місця роботи фахівця та завірена у встановленому порядку копія його трудової книжки.

Підтвердженням відпрацювання у бюджетній сфері міста вважаються відповідні записи у трудовій книжці фахівця.

2.14. На підставі рішення Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області з Фахівцем укладається договір дарування йому іншої 1/2 частки цього житлового приміщення.

2.15. Право власності Фахівця на квартиру реєструється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

2.16. За бажанням Фахівця до договору дарування 1/2 частки жилого приміщення, крім нього, можуть бути включені також члени його сім'ї.

У цьому випадку Фахівець подає заяву у письмовій формі на ім'я міського голови та копії документів, що посвідчують особи членів сім'ї Фахівця, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України.

2.17. Витрати, пов'язані з вчиненням юридичних дій: витрати на оформлення права власності на нерухоме майно, нотаріальні послуги, державну

реєстрацію обтяжень нерухомого майна тощо, а також витрати зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), за оцінку майна несе Фахівець.

2.18. При виникненні обставин, що перешкоджають виконанню фахівцем своїх зобов'язань за угодою у повному обсязі з метою досягнення згоди сторін фахівець має право подати заяву про скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста.

Скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері для фахівця можливе внаслідок:

- втрати працездатності;
- втрати робочого місця у результаті скорочення штатів, реорганізації або ліквідації установи, закладу;
- виникнення обставин, що перебувають поза розумним контролем Сторін.

За наявності заяви та необхідних документів, наданих Фахівцем, питання скорочення терміну відпрацювання, визначеного п. 2.1. цієї Угоди, вноситься на розгляд Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

2.19. У випадку, якщо міська рада не погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста для Фахівця, крім настання обставин, зазначених в абзаці 2 пункту 2.18 цієї Угоди, Фахівець зобов'язаний компенсувати територіальній громаді м. Горішні Плавні витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення, шляхом придбання 1/2 частки житлового приміщення, яка належить територіальній громаді м. Горішні Плавні.

2.20. Умови договору купівлі-продажу цього майна визначаються Горішньоплавнівською міською радою Полтавської області та чинним законодавством України.

2.21. Спори із зазначеного питання вирішуються у судовому порядку.

2.22. У разі невиконання Фахівцем своїх зобов'язань за цією Угодою внаслідок смерті його спадкоємці мають право подати заяву, яка розглядається у встановленому порядку.

2.23. У разі, якщо Фахівець, щодо якого було прийняте рішення міської ради про відчуження йому житлового приміщення на пільгових умовах згідно з цією Угодою, відмовляється від придбання 1/2 частки цього приміщення, він подає заяву про дострокове припинення Угоди за згодою сторін та звільняє житлове приміщення.

2.24. У разі відмови особи звільнити житлове приміщення угоду може бути розірвано у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3. Відповідальність сторін

3.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цією Угодою, Сторона, що винна, несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.2. Збитки, що завдані третій стороні, відшкодовує Сторона, з вини якої вони сталися.

3.3. Сторони зобов'язуються вирішувати всі питання шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

4. Термін дії Угоди та інші умови

4.1. Ця Угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та діє до _____ року.

4.2. Угоду може бути припинено у разі повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, а також внаслідок досягнення згоди Сторін.

4.3. Усі зміни та доповнення до цієї Угоди вносяться за згодою Сторін, оформлюються у письмовому вигляді, мають однакову юридичну силу і є невід'ємною частиною Угоди.

4.4. Угоду укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

4.5. Угода підлягає нотаріальному посвідченню.

4.6. У разі зміни будь-яких відомостей, зазначених у п. 5 цієї Угоди, Сторона, у якої мали місце такі зміни, зобов'язана повідомити при це іншу Сторону протягом 10-ти днів з моменту настання таких змін.

5. Реквізити Сторін

Горішньоплавнівська міська рада

Фахівець

39800 Полтавська область,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 24

(прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний № _____
Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____

_____ р.

Місце реєстрації:

вул. _____,
будинок № _____, кв. № _____

(підпис)

(П.І.П.)

(підпис)

М.П.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів (підписано)

О.В. Овчиннікова

Вик. Киричок І.О.

Додаток 4
до рішення 30 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
сьомого скликання
19.12.2017

**Угода
про набуття фахівцем бюджетної сфери м. Горішні Плавні
на пільгових умовах житлового приміщення шляхом отримання
підтримки з міського бюджету**

“ ___ ” _____ 20 ____ року м. Горішні Плавні

Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області (надалі міська рада)
в особі _____

(посада)

(прізвище, ім'я, по батькові)

який(-а) діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в
Україні», з однієї сторони,

та громадянин (-ка) України - фахівець бюджетної сфери міста Горішні
Плавні Полтавської області _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

ідентифікаційний номер _____, зареєстрований (-на) за
адресою: м. Горішні Плавні, вул. _____, будинок
№ _____, кв. № _____, паспорт серія _____ № _____, виданий

_____ області “ ___ ” _____ року (далі -
Фахівець), з іншої сторони, які при спільному згадуванні іменуються
Сторонами, а окремо - Сторона, на виконання рішення ___ сесії
Горішньоплавнівської міської ради _____ скликання від _____ уклали цю
Угоду про таке:

1. Предмет Угоди

1.1. Для придбання ___-кімнатної квартири № ___ у житловому будинку
№ ___ по вулиці _____ у місті Горішні Плавні
Полтавської області Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області,
надає підтримку за рахунок коштів міського бюджету Фахівцю, який є
учасником державної житлової програми, на умовах, передбачених однією із
постанов Кабінету Міністрів України: від 29.05.2001 № 584 «Про порядок
надання пільгових довготермінових кредитів молодим сім'ям та одиноким
молодим громадянам на будівництво (реконструкцію) і придбання житла», від
25.04.2012 № 343 «Про затвердження Порядку здешевлення вартості іпотечних

кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов», від 11.02.2009 № 140 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян доступним житлом»

2. Обов'язки Сторін

2.1. Міська рада зобов'язується внести на рахунок

(забудовника (власника) житлового приміщення або Полтавського регіонального управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву»)

кошти у сумі _____ грн.

2.2. Фахівець, який на час укладення Угоди працює

(місце роботи, посада)

зобов'язується відпрацювати у бюджетній сфері міста Горішні Плавні за фахом не менше _____ років з дня прийняття рішення

п'яти (десяти)

Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області про набуття Фахівцем на пільгових умовах житлового приміщення.

2.3. Фахівець зобов'язується виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.4. Для підтвердження виконання Фахівцем вимог п.п. 2.2, 2.3. цієї Угоди Фахівець щороку не пізніше 30 грудня подає виконкому Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області характеристику з місця роботи фахівця та завірену у встановленому порядку копію його трудової книжки.

2.5. У разі виникнення обставин, що перешкоджають виконанню фахівцем своїх зобов'язань за угодою у повному обсязі з метою досягнення згоди сторін фахівець має право подати заяву про скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста.

Скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері для фахівця можливе внаслідок:

- втрати працездатності;
- втрати робочого місця у результаті скорочення штатів, реорганізації або ліквідації установи, закладу;
- виникнення обставин, що перебувають поза розумним контролем Сторін.

За наявності заяви та необхідних документів, наданих Фахівцем, питання скорочення терміну відпрацювання, визначеного п. 2.2. цієї Угоди, вноситься на розгляд Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

2.6. У разі, якщо міська рада погоджується на скорочення терміну відпрацювання Фахівця у бюджетній сфері міста, вона приймає рішення про дострокове припинення дії цієї Угоди за згодою Сторін.

2.7. У випадку, якщо міська рада не погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста для Фахівця, крім настання обставин, зазначених в абзаці 2 пункту 2.5. цієї Угоди, Фахівець зобов'язаний компенсувати територіальній громаді м. Горішні Плавні витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення, шляхом повернення до міського бюджету коштів у розмірі наданої підтримки з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держкомстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до міського бюджету.

2.8. У разі невиконання Фахівцем своїх зобов'язань за цією Угодою внаслідок смерті дія цієї Угоди достроково припиняється.

2.9. Зобов'язання щодо сплати всіх передбачених чинним законодавством України податків, зборів та платежів, пов'язаних з набуттям Фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення за цією Угодою, несе Фахівець.

3. Відповідальність сторін

3.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цією Угодою, Сторона, що винна, несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.2. Збитки, що завдані третій стороні, відшкодовує Сторона, з вини якої вони сталися.

3.3. Сторони зобов'язуються вирішувати всі питання шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

4. Термін дії Угоди та інші умови

4.1. Ця Угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та діє до _____ року.

4.2. Дія цієї Угоди припиняється у разі виконання Сторонами своїх зобов'язань. Угоду може бути достроково припинено внаслідок досягнення згоди Сторін або внаслідок смерті Фахівця.

4.3. Всі зміни та доповнення до цієї Угоди вносяться за згодою Сторін, оформлюються у письмовому вигляді, мають однакову юридичну силу і є невід'ємною частиною Угоди.

4.4. Угоду укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

4.5. Угода підлягає нотаріальному посвідченню.

4.6. У разі зміни будь-яких відомостей, зазначених у п. 5 цієї Угоди, Сторона, у якої мали місце такі зміни, зобов'язана повідомити при це іншу Сторону протягом 10-ти днів з моменту настання таких змін.

5. Реквізити Сторін

Горішньоплавнівська міська рада

39800 Полтавська область,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 24

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (П.І.П.)

М.П.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів (підписано)

О.В. Овчиннікова

Фахівець

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

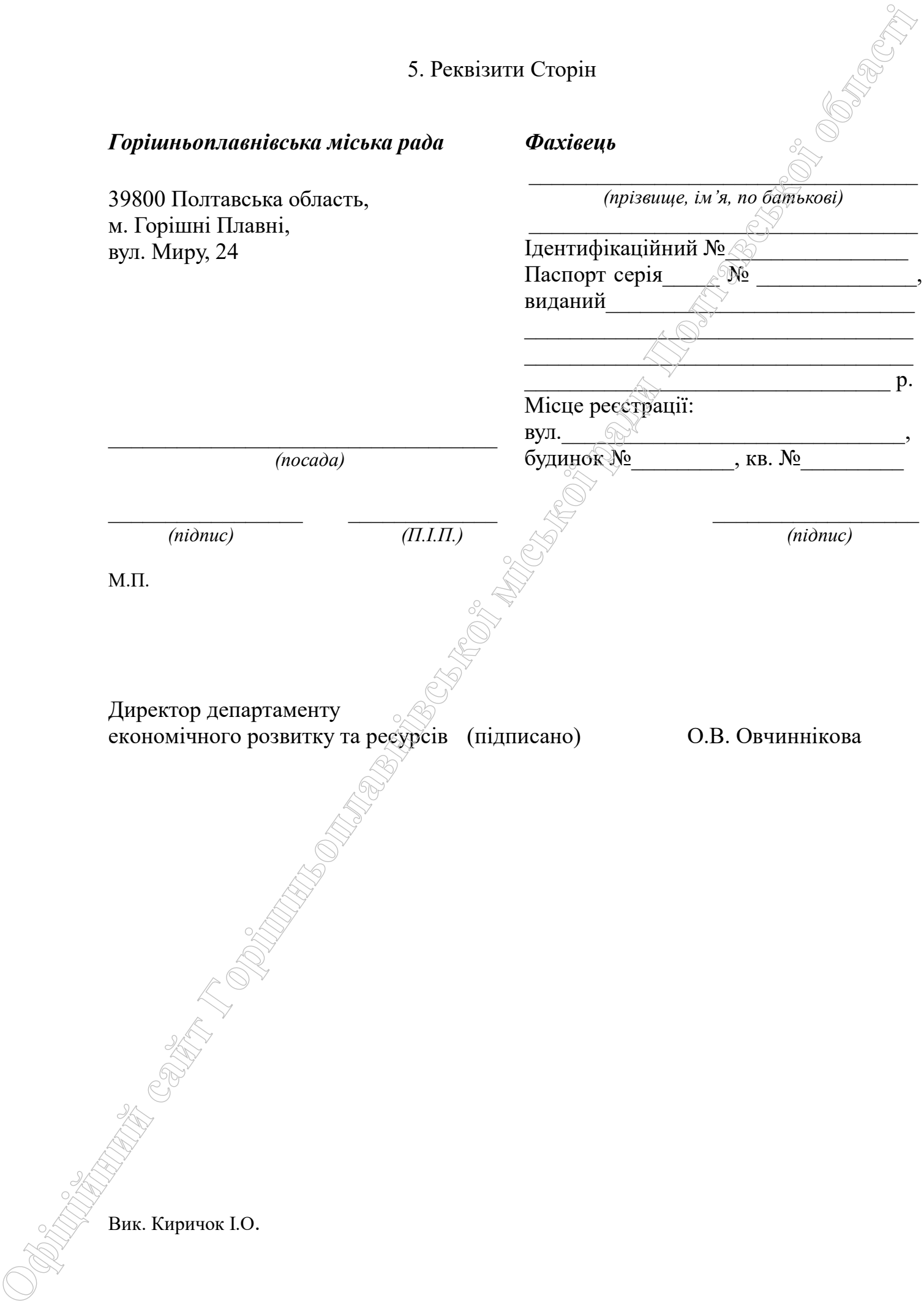
Ідентифікаційний № _____
Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____

_____ р.

Місце реєстрації:

вул. _____,
будинок № _____, кв. № _____

_____ (підпис)



Додаток 5
до рішення 30 сесії
Горішньоплавнівської міської ради
сьомого скликання
19.12.2017

**Угода
про набуття фахівцем бюджетної сфери м. Горішні Плавні
на пільгових умовах житлового приміщення шляхом отримання
компенсації відсоткової ставки за кредитами**

“ ___ ” _____ 20__ року м. Горішні Плавні

Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області (надалі міська рада)
в особі _____

(посада)

_____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

який(-а) діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в
Україні», з однієї сторони,

та громадянин (-ка) України - фахівець бюджетної сфери міста Горішні
Плавні Полтавської області _____

_____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

ідентифікаційний номер _____, зареєстрований (-на) за
адресою: м. Горішні Плавні, вул. _____, будинок
№ _____, кв. № _____, паспорт серія _____ № _____, виданий

_____ області “ ___ ” _____ року (далі -
Фахівець), з іншої сторони, які при спільному згадуванні іменуються
Сторонами, а окремо - Сторона, на виконання рішення ___ сесії
Горішньоплавнівської міської ради _____ скликання від _____ уклали цю
Угоду про таке:

1. Предмет Угоди

1.1. Для придбання ___-кімнатної квартири № ___ у житловому будинку
№ ___ по вулиці _____ у місті Горішні Плавні
Полтавської області Горішньоплавнівська міська рада Полтавської області,
надає компенсацію відсоткової ставки за кредитами Фахівцю, який одержує
кредит, що надається Державною спеціалізованою фінансовою установою
«Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву», за рахунок
власних коштів молодим сім'ям та одиноким молодим громадянам на
будівництво (реконструкцію) і придбання житла, відповідно до «Положення
про порядок надання пільгових довготермінових кредитів на будівництво

(реконструкцію) і придбання житла молодим сім'ям та саодиноким молодим громадянам, які згідно із законодавством визнані такими, що потребують поліпшення житлових умов, за рахунок власних коштів (коштів статутного капіталу) Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву», що затверджується рішенням правління Фонду.

2. Обов'язки Сторін

2.1. Міська рада зобов'язується внести на рахунок Полтавського регіонального управління Державної спеціалізованої фінансової установи «Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву» кошти у сумі, зазначеній у зведеному реєстрі позичальників.

Надання Компенсації відсоткової ставки припиняється у разі:

- прострочення позичальником платежів за кредитним договором більше ніж на 90 календарних днів;
- порушення умов договору про надання компенсації відсоткової ставки;
- відсутності коштів, передбачених на цю мету, в міському бюджеті на відповідний рік.

2.2. Фахівець, який на час укладення Угоди працює

(місце роботи, посада)

зобов'язується відпрацювати у бюджетній сфері міста Горішні Плавні за фахом не менше п'яти років з дня прийняття рішення Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області про набуття Фахівцем на пільгових умовах житлового приміщення.

2.3. Фахівець зобов'язується виконувати роботу на високому професійному рівні.

2.4. Для підтвердження виконання Фахівцем вимог п.п. 2.2, 2.3. цієї Угоди Фахівець щороку не пізніше 30 грудня подає виконкому Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області характеристику з місця роботи фахівця та завірену у встановленому порядку копію його трудової книжки.

2.5. У разі виникнення обставин, що перешкоджають виконанню фахівцем своїх зобов'язань за угодою у повному обсязі з метою досягнення згоди сторін фахівець має право подати заяву про скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста.

Скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері для фахівця можливе внаслідок:

- втрати працездатності;
- втрати робочого місця у результаті скорочення штатів, реорганізації або ліквідації установи, закладу;
- виникнення обставин, що перебувають поза розумним контролем Сторін.

За наявності заяви та необхідних документів, наданих Фахівцем, питання

скорочення терміну відпрацювання, визначеного п. 2.1. цієї Угоди, вноситься на розгляд Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області.

2.6. У разі, якщо міська рада погоджується на скорочення терміну відпрацювання Фахівця у бюджетній сфері міста, вона приймає рішення про дострокове припинення дії цієї Угоди за згодою Сторін.

2.7. У випадку, якщо міська рада не погоджується на скорочення терміну відпрацювання у бюджетній сфері міста для Фахівця, крім настання обставин, зазначених в абзаці 2 пункту 2.5. цієї Угоди, Фахівець зобов'язаний компенсувати територіальній громаді м. Горішні Плавні витрати, пов'язані із набуттям фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення, шляхом повернення до міського бюджету коштів у розмірі наданої підтримки з урахуванням індексу інфляції, встановленого Держкомстатом, за період з дня отримання такої підтримки до моменту перерахування коштів до міського бюджету.

2.8. У разі невиконання Фахівцем своїх зобов'язань за цією Угодою внаслідок смерті дія цієї Угоди достроково припиняється.

2.9. Зобов'язання щодо сплати всіх передбачених чинним законодавством України податків, зборів та платежів, пов'язаних з набуттям Фахівцем бюджетної сфери міста на пільгових умовах житлового приміщення за цією Угодою, несе Фахівець.

3. Відповідальність сторін

3.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків, передбачених цією Угодою, Сторона, що винна, несе відповідальність згідно з чинним законодавством України.

3.2. Збитки, що завдані третій стороні, відшкодовує Сторона, з вини якої вони сталися.

3.3. Сторони зобов'язуються вирішувати всі питання шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

4. Термін дії Угоди та інші умови

4.1. Ця Угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами та діє до _____ року.

4.2. Дія цієї Угоди припиняється у разі виконання Сторонами своїх зобов'язань. Угоду може бути достроково припинено внаслідок досягнення згоди Сторін або внаслідок смерті Фахівця.

4.3. Всі зміни та доповнення до цієї Угоди вносяться за згодою Сторін, оформлюються у письмовому вигляді, мають однакову юридичну силу і є невід'ємною частиною Угоди.

4.4. Угоду укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

4.5. Угода підлягає нотаріальному посвідченню.

4.6. У разі зміни будь-яких відомостей, зазначених у п. 5 цієї Угоди,

Сторона, у якої мали місце такі зміни, зобов'язана повідомити при це іншу Сторону протягом 10-ти днів з моменту настання таких змін.

5. Реквізити Сторін

Горішньоплавнівська міська рада

39800 Полтавська область,
м. Горішні Плавні,
вул. Миру, 24

(посада)

(підпис)

М.П.

Директор департаменту
економічного розвитку та ресурсів

Вик. Киричок І.О.

Фахівець

(прізвище, ім'я, по батькові)

Ідентифікаційний № _____
Паспорт серія _____ № _____,
виданий _____

_____ р.

Місце реєстрації:

_____,
будинок № _____, кв. № _____

(підпис)

(підписано) О.В. Овчиннікова