ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Полтавського обласного центру зайнятості

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Інформаційна картка

адміністративної послуги зі скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства, яка надається через центри надання адміністративних послуг

Полтавського обласного центру зайнятості

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** | | |
| 1. | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | Полтавський обласний центр зайнятості, м.Полтава, вул.Сінна,45 |
| 2. | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | Понеділок – четвер 800 - 1715 п’ятниця 800 – 1600  обідня перерва 1200 – 1300 |
| 3. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | Телефон – (0532) 518458;  факс (0532) 518458;  [E-mail : 09inspect@czpoltava.qov.ua](mailto:dabi@dabi.gov.ua)  [http://www.dcz.gov.ua](http://www.dcz.gov.ua/) |
| 4. | Місцезнаходження центра надання адміністративної послуги |  |
| 5. | Інформація щодо режиму роботи центра надання адміністративної послуги |  |
| 6. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центра надання адміністративної послуги |  |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 5. | Закон України | Закон України „Про зайнятість населення” (далі – Закон) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення роботодавця або уповноваженого представника |
| 7. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява у довільній формі.  Роботодавець зобов’язаний звернутися до регіонального центру зайнятості, про скасування дозволу за таких обставин:  1) трудовий договір (контракт) з іноземцем чи особою без громадянства припинено;  2) припинено виконання договору (контракту), укладеного між українським та іноземним суб’єктами господарювання, у зв’язку з яким був направлений іноземець або особа без громадянства;  3) територіальний орган або підрозділ центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері міграції, прийняв рішення про визнання іноземця або особи без громадянства біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту (частина перша статті 4210 Закону України „Про зайнятість населення”). |
| 8. | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Подає роботодавець особисто або уповноважена ним особа через центр надання адміністративних послуг. |
| 9. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатна |
| 10. | Строк надання адміністративної послуги | Три робочих днів з дня отримання заяви |
| 11. | Результат надання адміністративної послуги | Скасування дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства. |
| 12. | Способи отримання відповіді (результату) | Рішення оформлюється наказом регіонального центра зайнятості та не пізніше ніж протягом двох робочих днів з дня його прийняття розміщується на офіційному веб-сайті регіонального центра зайнятості. |