



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**23.03.2023**

м. Горішні Плавні

**№ 42-р**

**Про затвердження Переліку  
відомостей, що становлять службову  
інформацію у виконавчих органах  
Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району Полтавської області**

Відповідно до ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про інформацію», постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 «Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію» (зі змінами), Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію у виконавчих органах Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області, затвердженої розпорядженням міського голови від 12.05.2022 № 91-р, враховуючи пропозиції комісії з питань роботи із службовою інформацією (протокол № 1 від 07.03.2023), з метою попередження витоку службової інформації:

1. Затвердити Перелік відомостей, що становлять службову інформацію у виконавчих органах Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (додається).

2. Керівникам виконавчих органів, керівникам структурних підрозділів виконкому утримуватися від висвітлення інформації, яка може зашкодити інтересам національної безпеки, територіальній цілісності або громадському порядку з метою запобігання заворушенням чи злочинам, здоров'ю населення, репутації або правам людей, особам, які надали інформацію конфіденційно, авторитету й неупередженості правосуддя.

**Міський голова**

(підписано)

**Дмитро БИКОВ**

Додаток  
до розпорядження міського голови  
23.03.2023 № 42-р

## **ПЕРЕЛІК**

**відомостей, що становлять службову інформацію у виконавчих органах  
Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської  
області**

### **1. Загальні положення**

1.1. До відомостей, передбачених цим Переліком, належить інформація, яка не становить державної таємниці та яка створена або знаходиться у володінні, користуванні, розпорядженні виконавчих органів Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області і поширюється дія Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію, затвердженої розпорядженням міського голови від 12.05.2022 № 91-р.

1.2. Передбачені цим Переліком відомості забороняється розголошувати, в усній або письмовій формі передавати стороннім особам (юридичним та фізичним), публікувати у засобах масової інформації, вивозити за кордон.

1.3. Документам та іншим матеріальним носіям інформації, які виконавчими органами Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області (далі – виконавчі органи) віднесені до категорії службової інформації, надається гриф обмеження доступу «Для службового користування». На таких матеріальних носіях інформації під грифом обмеження доступу зазначається номер примірника.

1.4. Орієнтовними критеріями для присвоєння позначки «Літер «М» документам та матеріальним носіям інформації з грифом «Для службового користування» є наявність у них інформації про заходи мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану (конкретні цифрові показники, аналітичні та методичні матеріали тощо), яка не містить відомостей, що становлять державну таємницю. Позначка «Літер «М» не присвоюється актам перевірки наявності матеріальних носіїв секретної інформації та актам про знищення таких носіїв інформації.

### **2. Сфера мобілізаційної роботи**

(крім тих, на які поширюється дія Зводу відомостей, що становлять державну таємницю, затвердженого наказом Центрального управління Служби безпеки України 23 грудня 2020 року № 383, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 січня 2021 р. за № 52/35674 (зі змінами)

2.1. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки, мобілізаційного плану Горішньоплавнівської міської територіальної громади щодо:

2.1.1 Створення, розвитку, утримання, передачі, ліквідації, реалізації та фінансування мобілізаційних потужностей;

2.1.2. Виробництва та поставки технічних засобів та речового майна в особливий період;

2.1.3. Виробництва, закупівлі та поставки продовольства, сільськогосподарської продукції (зернові культури, картопля, цукор, спирт, борошно, м'ясо, молоко, яйця, рибна продукція, льоноволокно, вовна) в особливий період;

2.1.4. Виробництва та поставки лікарських засобів та медичного майна в особливий період;

2.1.5. Виробництва та поставки паливно-мастильних матеріалів в особливий період;

2.1.6. Мобілізаційних завдань із замовлення на виробництво продукції, виконання робіт, надання послуг в особливий період;

2.1.7. Кількості автотранспортної, дорожньо-будівельної, підіймально-транспортної техніки, які підлягають передачі до складу Збройних Сил України;

2.1.8. Забезпечення виконавців мобілізаційних завдань матеріально-технічними, сировинними та енергетичними ресурсами в особливий період;

2.1.9. Показників із праці та кадрів, джерел забезпечення кадрами потреб галузей національної економіки на особливий період;

2.1.10. Надання медичних, транспортних, поштових, телекомунікаційних, житлово-комунальних, побутових, ремонтних та інших послуг в особливий період;

2.1.11. Виробництва найважливішої цивільної промислової продукції (електроенергія, вугілля, газ, нафта і нафтопродукти, прокат чорних металів, автомобілі, цемент, тканини, взуття) в особливий період;

2.1.12. Номенклатури, обсягів (норм), місць зберігання матеріальних цінностей мобілізаційного резерву у виконавчих органах, на підприємстві, в установі, організації;

2.1.13. Створення страхового фонду документації для забезпечення виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг в особливий період;

2.1.14. Потреби сільського господарства в хімічних і мікробіологічних засобах захисту рослин, мінеральних добривах в особливий період;

2.2. Відомості про методичні матеріали з питань мобілізаційної підготовки;

2.3. Відомості про виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки;

2.4. Відомості про військовозобов'язаних, заброньованих за виконавчими органами, підприємствами, установами, організаціями;

2.5. Відомості про заходи, передбачені для забезпечення сталого функціонування виконавчих органів, а також підприємств, установ, організацій;

2.6. Відомості про стан мобілізаційної готовності виконавчих органів, підприємств, установ, організацій;

2.7. Відомості про виділення будівель, споруд, земельних ділянок, транспортних та інших матеріально-технічних засобів Збройним Силам України, іншим військовим формуванням в особливий період;

2.8. Відомості, які містяться в експлуатаційній документації на програмні засоби та комплексну систему захисту інформації в автоматизованих системах із питань мобілізаційної підготовки;

2.9. Відомості про функціонування єдиної транспортної системи України в особливий період у частині, що стосується Горішньоплавнівської міської територіальної громади;

2.10. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Горішньоплавнівської міської територіальної громади, підприємства, установи, організації;

2.11. Відомості про виробничі потужності, обсяги, технологію виробництва матеріалів, які передбачається використовувати для виготовлення озброєння, військової техніки, спеціальних комплектувальних виробів до них у цілому щодо підприємства, установи, організації;

2.12. Відомості про заходи мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Горішньоплавнівської міської територіальної громади, підприємства, установи, організації щодо життєзабезпечення населення в особливий період;

2.13. Відомості про організацію оповіщення, управління і зв'язку, порядок переведення виконавчих органів, підприємств, установ, організацій на режим роботи в умовах особливого періоду (крім тих, що становлять державну таємницю);

2.14. Відомості про довгострокові та річні програми мобілізаційної підготовки;

2.15. Відомості про потребу в асигнуваннях та фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку виконавчого органу, підприємства, установи, організації.

### **3. Сфера оборонної роботи**

(крім тих, на які поширюється дія Зводу відомостей, що становлять державну таємницю, затвердженого наказом Центрального управління Служби безпеки

України 23 грудня 2020 року № 383, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 січня 2021 р. за № 52/35674 (зі змінами)

3.1. Відомості за окремими напрямками (показниками) про розміщення, фінансування, виконання державного оборонного замовлення;

3.2. Відомості за окремими показниками про переліки, дислокацію об'єктів, які мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави та підлягають охороні і обороні в особливий період;

3.3. Відомості про будівництво військових об'єктів та переобладнання цивільних об'єктів для використання військовими формуваннями;

3.4. Відомості про формування, розформування, переформування, реорганізацію, перейменування військових об'єднань, з'єднань, частин, установ;

3.5. Відомості про чисельність призовників, приписаних до призовних дільниць;

3.6. Відомості за окремими показниками про чисельність військовозобов'язаних, які перебувають на військовому (у тому числі на спеціальному) обліку у територіальному центрі комплектування та соціальної підтримки, та чисельність військовозобов'язаних, призначених на комплектування військ (сил);

3.7. Відомості за окремими показниками про кількість техніки, що перебуває на військовому обліку, ліміт її вилучення, про кількість техніки, призначеної на комплектування військ (сил), її технічний стан та укомплектованість запасними частинами і майном;

3.8. Відомості про поштові, телефонні та телеграфні реквізити військових частин та установ, якщо в них згадуються їх дійсні найменування (за винятком тих військових структур, яким не присвоєна умовна назва «військова частина»);

3.9. Відомості за окремими показниками про ступені бойової готовності військових частин та установ, їх штабів та пунктів управління, терміни переведення у вищі ступені бойової готовності;

3.10. Відомості про зміст та результати інспекційних перевірок, навчань, тренувань і занять з бойової підготовки;

3.11. Відомості про можливість конкретних районів та населених пунктів щодо розміщення евакуйованого і розосередженого населення на особливий період;

3.12. Відомості про транспортні можливості міста, пропускну спроможність доріг для евакуації і розосередження населення на особливий період;

3.13. Відомості за окремими показниками про обладнання річкових портів для військових цілей та придатність їх для стоянки військових кораблів;

3.14. Відомості за окремими показниками про перевезення залізничним (автомобільним, повітряним, водним) транспортом військових та спеціальних вантажів, військового контингенту, спецконтингенту;

3.15. Відомості про плани територіальної оборони, заходи, стан підготовки до виконання завдань територіальної оборони.

#### **4. Сфера цивільного захисту**

4.1. Відомості про заходи цивільного захисту на особливий період міста, населених пунктів територіальної громади, підприємств, установ, організацій;

4.2. Відомості про інженерно-технічні заходи цивільного захисту особливого періоду, що плануються (реалізовані) у генеральних планах забудови міста;

4.3. Відомості про порядок, критерії та правила віднесення міст та суб'єктів господарювання до відповідних груп та категорій з цивільного захисту;

4.4. Відомості про заходи з евакуації населення, матеріальних та культурних цінностей в особливий період (крім тих, що становлять державну таємницю):

4.4.1. Заходи з евакуації для забезпечення функціонування системи місцевого самоврядування в особливий період;

4.4.2. Евакуація населення, матеріальних та культурних цінностей в особливий період.

4.5. Відомості щодо стану готовності територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту або її ланки до вирішення завдань цивільного захисту в особливий період;

4.6. Відомості щодо організації, побудови системи зв'язку, крім тих, що становлять державну таємницю;

4.7. Відомості щодо організації медичного забезпечення населення в особливий період (крім тих, що становлять державну таємницю);

4.8. Відомості про дислокацію, характеристики запасних пунктів управління, обсяги матеріально-технічних засобів, продовольства, систему їх охорони та захисту органу місцевого самоврядування (крім тих, що становлять державну таємницю);

4.9. Відомості про радіодані радіомереж КХ, крім учбових;

4.10. Відомості за сукупністю всіх показників про час, маршрут транспортування, місця знешкодження та (або) знищення вибухових речовин (матеріалів), засобів підризу та вибухонебезпечних предметів (пристроїв);

4.11. Відомості про організацію реагування та дії у разі виникнення аварій на об'єктах, що мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави;

4.12. Зведений перелік суб'єктів господарювання територіальної громади, віднесених до відповідних груп та категорій цивільного захисту (за сукупністю показників).

## **5. Сфера охорони державної таємниці**

5.1. Відомості щодо надання або переоформлення дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею;

5.2. Відомості за результатами проведення службових розслідувань за фактами розголошення секретної інформації, втрати її матеріальних носіїв та інших порушень режиму секретності, наявність недоліків у організації охорони державної таємниці конкретного суб'єкта режимно-секретної діяльності;

5.3. Відомості за окремими показниками про заходи з організації охорони державної таємниці, планування та фактичний стан цієї роботи конкретного суб'єкта режимно-секретної діяльності;

5.4. Зведені відомості (акти, протоколи, описи, переліки, картки, журнали обліку тощо) щодо обліку, зберігання, приймання, відправлення, перевірку наявності, перегляду грифів секретності, прийом, передачу, знищення матеріальних носіїв секретної інформації, які не розкривають змісту цієї інформації, номенклатури секретних справ;

5.5. Назва матеріального носія секретної інформації з його реєстраційним номером;

5.6. Відомості про надання та скасування конкретним особам допуску та доступу до державної таємниці, номенклатури посад працівників, зайняття яких потребує оформлення допуску до державної таємниці;

5.7. Відомості щодо облікової картки громадянина про надання йому допуску та доступу до державної таємниці, мотивовані запити до органу СБУ стосовно його надання;

5.8. Відомості про заходи щодо захисту інформації з обмеженим доступом під час прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців;

5.9. Відомості про переліки посад, які дають право посадовим особам, що їх займають надавати матеріальним носіям інформації грифи секретності та доступ працівників до секретних мобілізаційних документів;

5.10. Зміст заходів пропускнуго та внутрішньооб'єктового режимів, акти обстеження режимних приміщень (зон, територій);

5.11. Відомості щодо забезпечення режиму секретності в разі введення правового режиму воєнного або надзвичайного стану, порядок дій посадових осіб щодо здійснення заходів із забезпечення режиму секретності в разі виникнення загрози захоплення матеріальних носіїв секретної інформації.

## **6. Сфера житлово-комунального господарства**

6.1. Відомості, що розкривають координати/місця розташування об'єктів водозабору, водозабезпечення, водовідведення, теплопостачання, зв'язку та енергетики, їх схеми та джерела;

6.2. Відомості, що розкривають координати місць приєднання до комунальних водоводів об'єктів промисловості;

6.3. Відомості, що розкривають заходи з охорони джерел водозабезпечення, крім відомостей, що становлять державну таємницю;

6.4. Відомості про фактичні об'єми запасів поверхневих або підземних джерел водозабезпечення, якщо такі відомості не становлять державну таємницю.

6.5. Відомості про запаси знезаражуючих речовин для очищення води;

6.6. Проектно-кошторисна документація з будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єктів житлово-комунального господарства, благоустрою, транспортної, міської та інженерної інфраструктури Горішньоплавнівської територіальної громади.

## **7. Сфера технічного захисту інформації**

7.1. Відомості (за окремими показниками) про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації технічного захисту службової інформації щодо окремого об'єкта інформаційної діяльності, інформаційної, телекомунікаційної, інформаційно-комунікаційної системи, де циркулює інформація з обмеженим доступом, володіння якими дає змогу ініціювати несанкціоновані дії щодо цієї інформації, яка обробляється в інформаційній, телекомунікаційній, інформаційно-телекомунікаційній системах;

7.2. Відомості за окремими показниками про зміст заходів, склад засобів комплексу технічного захисту (комплексної системи захисту), призначених для захисту інформації з обмеженим доступом на конкретному об'єкті інформаційної діяльності або в конкретній інформаційній, телекомунікаційній

чи інформаційно-телекомунікаційній системі, а також зміст наукових винаходів, науково-дослідних і дослідно конструкторських робіт, спрямованих на підвищення рівня технічного захисту інформації з обмеженим доступом;

7.3. Відомості про роботи з технічного захисту інформації, виконані суб'єктами господарювання згідно з отриманими ліцензіями, якщо вони не стосуються конкретних об'єктів і не розкривають норми ефективності захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, методики контролю ефективності технічного захисту секретної інформації, вимоги із забезпечення технічного захисту секретної інформації;

7.4. Відомості про вимоги технічного захисту інформації з обмеженим доступом, якщо ці вимоги не стосуються захисту інформації від витоку технічними каналами.

7.5. Інформація, пов'язана з доступом до баз даних (логіни та паролі адміністраторів баз даних, налаштування).

7.6. Інформація, пов'язана з доступом до серверного та мережевого обладнання (логіни та паролі адміністраторів, налаштування).

7.7. Інформація, пов'язана з доступом до вебресурсів (логіни та паролі адміністраторів, налаштування).

7.8. Відомості про склад, характеристики та технічні можливості систем відеоспостереження, призначених для охорони об'єктів місцевого самоврядування.

## **8. Сфера безпеки й охорони правопорядку**

8.1. Відомості про дійсні найменування та пункти дислокації військових та спеціальних формувань правоохоронних органів;

8.2. Відомості про наявність режимних приміщень, їх обладнання, стан і системи охорони, порядок приймання (здавання) під охорону чи зняття з охорони.

## **9. Інше**

9.1. Інформація, що міститься у документах, які становлять внутрівідомчу службову кореспонденцію; окремі документи: протоколи, доповідні записки, рекомендації, якщо вони пов'язані з розробкою напряму діяльності міської ради, її виконавчих органів, структурних підрозділів або здійсненням ними контрольних, наглядових функцій, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень;

9.2. Листи, довідки, висновки та інші документи, підготовлені виконавцями секретних документів, які містять відомості, що не становлять державної таємниці, але розголошення яких може завдати істотної шкоди інтересам національної безпеки, територіальної цілісності або громадського порядку, запобіганню заворушенням чи злочинам, охороні здоров'я населення, захисту репутації або прав інших людей.

9.3. Документи, які надійшли до виконавчих органів, що містять службову інформацію інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій.



9.4. Відомості, що розкривають зміст угод, договорів, контрактів, однією із сторін яких є Горішньоплавнівська міська рада, її виконавчі органи, які за домовленістю сторін вважаються службовими.

9.5. Відомості, отримані в процесі службових розслідувань, в т.ч. з питань протидії корупції, до моменту прийняття щодо них рішення.

Начальник відділу організаційної роботи,  
документування та контролю

Вікторія ПОДЕНЕЖНА