



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

17.12.2024

м. Горішні Плавні

№ 391

**Про внесення змін до рішення
виконавчого комітету Горішньоплавнівської
міської ради Полтавської області
від 24.11.2020 року № 325**

У зв'язку із кадровими змінами, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення ефективної реалізації своїх функцій та з метою збереження легітимності прийнятих рішень, виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області

ВИРІШИВ:

Внести зміни до рішення виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області від 24.11.2020 року № 325 «Про затвердження складу комісій, комітетів та рад виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області восьмого скликання та положень про них», а саме:

1. У додатках:

1.«Стратегічний комітет»;

3. «Комісія з питань розгляду звернень громадян»;

27. «Комісія по проведенню конкурсу на заміщення вакантних посад у виконавчих органах міської ради»;

30. «Комісія з питань найменування (перейменування) об'єктів внутрішньоміського середовища, увічнення подій та пам'яті видатних діячів у м. Горішні Плавні» у частині, що затверджує персональний склад дорадчих органів виключити зі складу Дороту С.С.,

включити до складу дорадчих органів Олешка С.С. – секретаря міської ради.

2. У додатку 21 у частині, що затверджує персональний склад Ради опіки та піклування виключити зі складу ради Щербину Л.О.,

включити до складу ради Павленко Л.П. - головного спеціаліста відділу освіти міської ради.

3. Додаток 31 «Комісія для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни» викласти в новій редакції (додається).

4. Вважати такими, що втратили чинність:

пункт 1.10. «Комісія з вирішення питань щодо проведення безоплатного капітального ремонту власних житлових будинків і квартир осіб, що мають право на таку пільгу» (додаток 10);

пункт 1.22. «Комісія по призначенню субсидій і державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям в окремих випадках та наданню пільг за фактичним місцем проживання» (додаток 22);

пункт 1.24. «Комісія з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам» (додаток 24).

Міський голова

(підписано)

Дмитро БИКОВ

Додаток 31

до рішення виконавчого комітету

Горішньоплавнівської міської ради

від 24.11.2020 року №325»

(в редакції рішення виконавчого комітету

Горішньоплавнівської міської ради

17.12.2024 № 391)

**Комісія для розгляду питань,
пов'язаних із встановленням статусу учасника війни**

Чернявська С.П. - начальник УСЗН міської ради, голова комісії

Жеглата Н.Я. – начальник відділу з питань ветеранської політики та обслуговування пільгових категорій громадян УСЗН міської ради, заступник голови комісії

Ващенко А.М. - головний спеціаліст відділу з питань ветеранської політики та обслуговування пільгових категорій громадян УСЗН міської ради, секретар комісії

Члени комісії:

Начальник юридичного відділу виконкому міської ради

Завідувач сектору пільг відділу з питань ветеранської політики та обслуговування пільгових категорій громадян УСЗН міської ради

Директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги м. Горішні Плавні Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького районного Полтавської області» (за згодою)

Головний спеціаліст Першого відділу Кременчуцького районного ТЦК та СП (за згодою)

Начальник сектору превенції Відділу поліції №2 Кременчуцького районного управління поліції ГУНП України в Полтавській області (за згодою);

Голова громадської організації «Ветерани Другої світової війни та праці» (за згодою)

Керівник відокремленого підрозділу громадської організації «Серця Кіборгів» у м. Горішні Плавні (за згодою)

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни

1. Положення про комісію для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, регламентує порядок створення та діяльності комісії щодо встановлення статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:

- особам, які народилися до 31 грудня 1932 року включно і з поважних причин не мають можливості подати документи, що підтверджують факт роботи в період Другої світової війни 1941-1945 років;

- працівникам підприємств, установ, організацій, які залучалися та брали безпосередню участь у забезпеченні проведення АТО/ООС, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів.

2. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.04.1996 р. № 458 «Про комісії для розгляду питань, пов'язаних із встановленням статусу учасника війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»» комісія створюється виконавчим комітетом ради.

3. У своїй діяльності комісія керується законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, цим Положенням, наказами Міністерства у справах ветеранів України та інших органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування.

4. Кількісний та посадовий склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.

5. Основними завданнями комісії є організація прийняття заяв, документів та інших доказів громадян, їх розгляд, ведення обліку цих документів та прийняття рішення щодо надання або відмови у наданні статусу учасника війни.

6. Організація роботи покладається на голову комісії, який скликає та веде засідання, дає доручення членам комісії відповідно до їх компетенції. У разі відсутності голови комісії або неможливості ним виконувати свої повноваження з інших причин його функції за дорученням здійснює заступник голови комісії, у разі неможливості ним скликати і вести засідання – секретар комісії. За дорученням голови комісії функції секретаря, за необхідності, може виконувати член комісії з числа представників УСЗН міської ради.

7. Комісія розглядає документи, заслуховує пояснення громадян, які їх подали, свідків, представників державних органів, громадських організацій, рад ветеранів, досліджує інші докази та у десятиденний строк з дня подання документів приймає відповідні рішення, про що інформує громадян, які подали заяви, надає допомогу громадянам у розшуку документів та інших доказів, необхідних для встановлення статусу учасника війни.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем комісії. Комісія несе відповідальність за прийняті нею рішення.

8. Рішення комісії передаються для виконання відділу з питань ветеранської політики та обслуговування пільгових категорій громадян УСЗН міської ради, який видає ветеранам війни документи про право на пільги, передбачені Законом.

9. Витяги з рішень комісії щодо встановлення статусу учасника війни зберігаються разом із заявою та доданими до неї документами у справах загального діловодства відповідно до встановлених правил організації діловодства та архівного зберігання документів в органах місцевого самоврядування.

10. Комісія провадить свою діяльність під організаційно-методичним керівництвом Міністерства у справах ветеранів.