



**ГОРІШНЬОПЛАВНІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КРЕМЕНЧУЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

08.04.2025

м. Горішні Плавні

№ _____

**Про організацію робіт з ліквідації
наслідків надзвичайних ситуацій
місцевого рівня**

На виконання делегованих повноважень, зазначених у ч.1 п.а) п.п.14 ст.36¹ Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статей 71, 75 та 76 Кодексу цивільного захисту України, наказу Міністерства внутрішніх справ України від 26.12.2014 № 1406 «Про затвердження Положення про штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та Видів оперативно-технічної і звітної документації штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації» з метою забезпечення організації та управління аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами під час виникнення надзвичайних ситуацій місцевого рівня, виконавчий комітет Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області

ВИРІШИВ:

1. Призначити у разі виникнення надзвичайних ситуацій місцевого рівня керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів.
2. Затвердити обов'язки керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня (додаток 1).
3. Затвердити положення про штаб з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня (додаток 2).
4. Рішення виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Полтавської області від 20.06.2017 р. №176 «Про організацію робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня» вважати таким, що втратило чинність.

Міський голова

Дмитро БИКОВ

Обов'язки керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня

1. Загальні положення

Керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня (далі – керівник робіт з ліквідації наслідків НС) у своїй діяльності керується Кодексом цивільного захисту України та іншими нормативно-правовими актами, передбаченими Кодексом цивільного захисту України.

До прибуття керівника робіт з ліквідації наслідків НС його обов'язки виконує керівник підрозділу (служби, формування) сил цивільного захисту або оперативної групи, який прибув до зони надзвичайної ситуації місцевого рівня першим. Якщо надзвичайна ситуація трапилась на об'єкті підвищеної небезпеки, до прибуття керівника робіт з ліквідації наслідків НС його обов'язки виконує диспетчер об'єкта або особа старшого інженерно-технічного персоналу, яка перебуває на зміні.

На час ліквідації наслідків НС у підпорядкування керівника робіт з ліквідації наслідків НС переходять усі аварійно-рятувальні служби, а також інші сили цивільного захисту, що залучаються до ліквідації наслідків.

Ніхто не має права втручатися в діяльність керівника робіт з ліквідації наслідків НС.

Рішення керівника робіт з ліквідації наслідків НС оформлюється розпорядженням. Підготовка розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС, їх реєстрація в установленому порядку після підписання та доведення до виконавців здійснюється штабом з ліквідації наслідків НС. Розпорядження керівника робіт з ліквідації наслідків НС є обов'язковим для виконання всіма суб'єктами, які беруть участь у ліквідації наслідків НС, а також громадянами і суб'єктами господарювання, розташованими у зоні НС.

2. Завдання та обов'язки

2.1. Здійснює безпосереднє управління аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами під час виникнення НС.

2.2. Затверджує склад штабу з ліквідації наслідків НС місцевого рівня та призначає його начальника, встановлює порядок оповіщення членів штабу і режим роботи штабу.

2.3. Залежно від обставин, що склалися у зоні НС, самостійно приймає рішення щодо:

- здійснення заходів з евакуації;
- зупинення діяльності суб'єктів господарювання, розташованих у зоні НС та обмеження доступу населення до такої зони;

- залучення в установленому порядку до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт необхідних транспортних засобів, іншого майна суб'єктів господарювання, розташованих у зоні НС, аварійно-рятувальних служб, а також громадян за їх згодою;

- зупинення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, якщо виникла підвищена загроза життю або здоров'ю рятувальників та інших осіб, які беруть участь у ліквідації наслідків НС;

- інші рішення, необхідні для ліквідації наслідків НС та забезпечення безпеки постраждалих.

2.4. Інформує міського голову про обстановку, що склалася в зоні НС та про вжиті заходи щодо ліквідації наслідків НС і по завершенню виконання покладених на нього завдань.

2.5. Після ліквідації наслідків НС надає міському голові звіт про прийняті рішення і перебіг подій під час ліквідації наслідків НС та приймає рішення про ліквідацію штабу з ліквідації наслідків НС місцевого рівня.

3. Права

Керівник робіт з ліквідації наслідків НС має право:

- на повну та достовірну інформацію про НС для організації робіт з ліквідації її наслідків;

- керувати всіма аварійно-рятувальними службами, що залучаються до ліквідації наслідків НС;

- в межах своєї компетенції надавати розпорядження всім суб'єктам, які беруть участь у ліквідації наслідків НС, а також громадянам і суб'єктам господарювання, які розташовані у зоні НС.

4. Відповідальність

Керівник робіт з ліквідації наслідків НС несе персональну відповідальність за управління аварійно-рятувальними та іншими невідкладними роботами з ліквідації наслідків НС.

Начальник відділу цивільного захисту,
мобілізаційної роботи та охорони праці

Владислав ВЕЛИКОРОДНИЙ

**Положення
про штаб з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня**

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає завдання, функції та порядок діяльності штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня (далі - НС).

1.2. Для безпосередньої організації і координації наслідків аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС місцевого рівня утворюється штаб з ліквідації наслідків НС місцевого рівня (далі – Штаб з ліквідації НС), який є робочим органом керівника робіт з ліквідації наслідків НС місцевого рівня (далі - керівник робіт з ліквідації наслідків НС).

1.3. Рішення про утворення та ліквідацію Штабу з ліквідації НС, його кількісний та персональний склад, місце розгортання та строк прибуття залучених до його роботи працівників приймає керівник робіт з ліквідації наслідків НС у формі розпорядження.

1.4. Керівництво роботою Штабу з ліквідації НС здійснює його начальник.

1.5. До складу Штабу з ліквідації НС залежно від рівня НС входять працівники Кременчуцького районного управління Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Полтавській області, керівники сил цивільного захисту, що беруть участь у ліквідації наслідків НС, представники установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).

1.6. Оповіщення персонального складу штабу НС здійснюється відділом цивільного захисту, мобілізаційної роботи та охорони праці виконавчого комітету Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області за вказівкою керівника робіт з ліквідації наслідків НС.

1.7. Робота Штабу з ліквідації НС в особливий період організовується відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також інших нормативно-правових актів.

**2. Завдання та функції штабу з ліквідації наслідків
надзвичайної ситуації**

2.1. Основними завданнями Штабу з ліквідації НС є безпосередня організація і координація аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС.

2.2. Відповідно до покладеного на нього завдання основними функціями Штабу з ліквідації НС є:

- визначення зони НС та зони можливого ураження, місць і кількості перебування в них людей, організація їх рятування та надання їм допомоги, запобігання пошкодженню майна;
- збір даних про обстановку в зоні НС, їх аналіз та узагальнення, прогнозування масштабів і наслідків НС;
- визначення головних напрямків ліквідації наслідків НС, розробка оперативних планів з ліквідації наслідків НС і здійснення заходів щодо їх реалізації;
- визначення складу і кількості сил цивільного захисту, необхідних для залучення до ліквідації наслідків НС, термінів їх залучення згідно з планами реагування на НС, планами взаємодії органів управління та сил цивільного захисту у разі виникнення НС, а також планами локалізації і ліквідації наслідків аварії;
- підготовка розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС щодо ліквідації наслідків НС та забезпечення безпеки постраждалих, їх реєстрація в установленому порядку після підписання та доведення до виконавців;
- ведення обліку робіт, що виконуються силами цивільного захисту під час ліквідації наслідків НС;
- ведення обліку загиблих та постраждалих унаслідок НС;
- організація інформування населення про наслідки та прогноз розвитку НС, хід ліквідації її наслідків та правила поведінки в зоні НС;
- організація матеріально-технічного забезпечення під час проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з ліквідації НС.

3. Керівництво роботою штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та організація його діяльності

3.1. Керівництво роботою Штабу з ліквідації НС здійснює начальник Штабу з НС, який призначається керівником робіт з ліквідації наслідків НС і є його заступником.

Працівники, залучені до роботи у складі Штабу з ліквідації НС, підпорядковується начальнику Штабу з ліквідації НС.

3.2. Начальник Штабу з ліквідації НС виконує обов'язки керівника робіт з ліквідації наслідків НС у разі його відсутності.

3.3. Начальник Штабу з ліквідації НС відповідає за:

- організацію роботи Штабу з ліквідації НС;
- своєчасну підготовку, організацію виконання, доведення до виконавців та контроль виконання розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС;
- безперервну організацію і координацію аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- ведення оперативно-технічної та звітної документації Штабу з ліквідації НС.

3.4. Начальник Штабу з ліквідації НС зобов'язаний:

- здійснювати керівництво роботою Штабу з ліквідації НС;
- проводити постійний моніторинг оперативної обстановки у зоні НС, ходу ліквідації наслідків НС;
- вносити пропозиції керівнику робіт з ліквідації наслідків НС щодо способів і методів проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;
- організувати доведення до відома виконавців розпорядження керівника робіт з ліквідації наслідків НС та організувати їх виконання.

3.5. Штаб з ліквідації НС розгортається в районі виникнення НС або в іншому місці, визначеному керівником робіт з ліквідації наслідків НС, і працює у цілодобовому режимі позмінно.

3.6. Залежно від рівня НС, обсягу аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків НС за рішенням начальника Штабу з ліквідації НС у складі штабу можуть створюватись робочі групи:

- аналізу ситуацій і підготовки даних – для збору і аналізу інформації про обстановку в зоні НС, ведення робочої карти (схеми) зони НС, обліку залучених сил і засобів, підготовки оперативної інформації;

- безпосереднього реагування – для управління і координації дій залучених сил і засобів безпосередньо у місці проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, розстановки сил на вирішальних та інших головних напрямках ліквідації наслідків НС та керівництво роботами у зоні НС;

- організаційна група – для організації і підготовки засідань Штабу з ліквідації НС, підготовки і реєстрації розпоряджень керівника робіт з ліквідації наслідків НС;

- управління резервом сил – для розстановки та обліку сил і засобів цивільного захисту, що додатково залучаються до ліквідації наслідків НС, підготовки пропозицій начальнику Штабу з ліквідації НС щодо їх застосування під час ліквідації наслідків НС;

- представників органів виконавчої влади, установ та організацій – для координації і обліку залучених сил і засобів центральних та місцевих органів виконавчої влади, доведення рішень керівника робіт з ліквідації наслідків НС, контролю за проведенням аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт і подання звітних матеріалів до групи аналізу ситуацій і підготовки даних;

- матеріально-технічного забезпечення – для організації матеріально-технічного забезпечення проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, у тому числі з урахуванням використання матеріальних резервів для ліквідації наслідків НС органів влади та суб'єктів господарювання;

- організації зв'язку – для організації зв'язку в зоні НС із взаємодіючими спеціалізованими службами цивільного захисту, органами місцевого самоврядування і керівництвом Кременчуцького районного управління Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у

Полтавській області, забезпечення функціонування засобів телекомунікації та інформатизації Штабу з ліквідації НС, а також офісної техніки;

- взаємодії з населенням та засобами масової інформації – для роботи зі зверненнями громадян та інформування населення через засоби масової інформації про обстановку в зоні НС, хід ліквідації наслідків НС, прогноз розвитку НС та правила поведінки в зоні НС;

- інші робочі групи.

3.7. Штаб з ліквідації НС має право одержувати від органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій документи та повну і достовірну інформацію щодо причин виникнення НС, наслідків спричинених НС та заходів, які вживались для її ліквідації.

3.8. Штаб з ліквідації НС веде оперативно-технічну та звітну документацію з урахуванням оперативної обстановки у зоні НС та ходу ліквідації наслідків НС.

3.9. Після ліквідації наслідків НС Штаб з ліквідації НС узагальнює документи та формує архівну справу у двох примірниках, а також готує проект звіту про прийняті рішення і перебіг подій під час ліквідації наслідків НС для подальшого його подання керівником робіт з ліквідації наслідків НС до органу, що його призначив.

3.10. Діяльність Штабу з ліквідації НС припиняється після завершення виконання покладених на нього завдань на підставі рішення керівника робіт з ліквідації наслідків НС про ліквідацію Штабу з ліквідації НС.

4. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення роботи штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій

4.1. За особами, включеними до складу Штабу з ліквідації НС, на час виконання покладених на них обов'язків зберігається заробітна плата (грошове забезпечення) за основним місцем роботи.

4.2. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення роботи Штабу з ліквідації НС здійснюється відповідно до законодавства.

4.3. Штаб з ліквідації НС забезпечується комплексом оперативно-технічної документації, нормативно-правовими актами з питань організації реагування на НС, засобами зв'язку та оргтехнікою.

Начальник відділу цивільного захисту,
мобілізаційної роботи та охорони праці

Владислав ВЕЛИКОРОДНИЙ